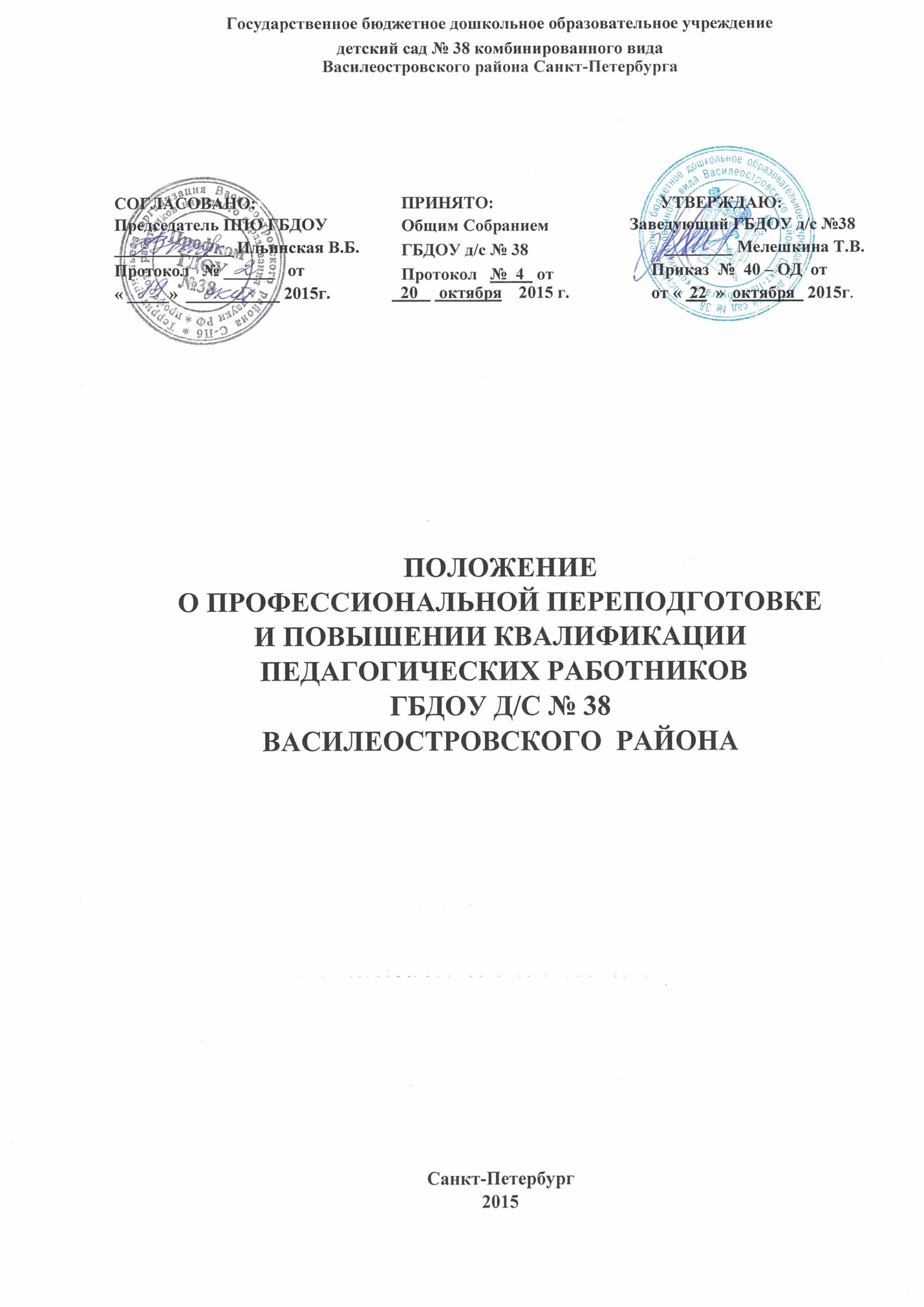
****

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении  
квалификации педагогических работников составлено в соответствии со статьями 18, 196,  
197 Трудового Кодекса РФ, с п.5 ч.3 ст. 28, п.7 ч.1 ст.48 Федерального закона от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», приказ от 18 октября 2013  
года №544 и профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в  
сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)  
(воспитатель, учитель)».  
1.2. Данное Положение определяет порядок и формы прохождения профессиональной  
подготовки, переподготовки и повышении квалификации педагогических работников  
государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада  
№ 38 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее -  
ГБДОУ),  
1.3. Настоящее положение определяет основные цели, правила построения, порядок  
осуществления повышения квалификации работников ГБДОУ.  
1.4. Повышение квалификации организуется с целью создания оптимальных условий для  
реализации работникам возможностей непрерывного образования на основе  
образовательных потребностей, конкретного заказа образовательного учреждения или  
запроса работника.  
1.5. Повышение квалификации работников ГБДОУ способствует:  
- повышению качества образования;  
- удовлетворению запросов работников в получении профессиональных знаний,  
- приобретение опыта организации учебного процесса в соответствии с современными  
тенденциями развития образования;  
- формированию навыков проектных и других инновационных форм педагогической  
деятельности;  
- оказанию помощи в реализации творческого потенциала.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ ПО ПОВЫШЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИИ**

2.1. Повышение квалификации педагогических работников и руководителей ГБДОУ  
осуществляется через различные формы:  
- аттестацию;  
- курсовую переподготовку на базе АППО СПб и других учебных заведений,реализующих  
программы дополнительного профессионального образования;  
- дистанционное обучение;  
- заочное обучение в средних и высших учебных заведениях;  
- самообразование;  
- участие в методических мероприятиях на уровне ГБДОУ (методических объединениях,  
творческих группах, семинарах, консультациях, лекциях, конференциях и др.);  
- изучение лучшего опыта воспитания и обучения;  
- участие в педагогических чтениях, проблемных творческих семинарах и др. (запределами  
 дошкольного учреждения).  
2.2. Повышение квалификации педагогических работников и руководящих работников в  
ГБДОУ организуется дифференцировано с учетом их подготовки и опыта работы.  
2.3. Администрация ГБДОУ:  
- доводит до сведения работника перечень рекомендованных образовательных программ  
дополнительного профессионального образования;  
- дает рекомендации по выбору программы повышения квалификации, учитывая  
образовательные потребности педагога и проблемы ГБДОУ.  
- контролирует своевременность выполнения сроков повышения квалификации  
работников и использование в работе полученных знаний в ходе курсовой  
переподготовки.  
2.4. Педагогический работник:  
- знакомится с перечнем рекомендованных образовательных программ;  
- выбирает тематику курсов, знакомится с их содержанием согласно собственным  
потребностям и рекомендациям администрации образовательного учреждения;  
- своевременно предоставляет итоговые документы об усвоении учебных программ.  
2.5. Копии документов, выданных в АППО СПб или в других образовательных  
учреждениях, реализующими программы дополнительного профессионального  
образования о прохождении курсов, предоставляются старшему воспитателю.  
2.6. В случае направления работника для повышения квалификации работодатель обязан  
сохранять за ним место работы (должность), среднюю заработную плату по основному  
месту работы и, если работник направляется для повышения квалификации в другую  
местность, оплатить ему командировочные расходы (суточные, проезд к месту обучения и  
обратно, проживание) в порядке и размерах, предусмотренных для лиц, направляемых в  
служебные командировки (ст.187 ТК РФ);  
2.7. Работники, прошедшие курсовую переподготовку могут использоваться  
администрацией ГБДОУ в проведении методических мероприятий на уровне ГБДОУ  
2.8. Работники могут самостоятельно освоить курс повышения квалификации путем  
дистанционного обучения на основе сетевых и кейсовых технологий.  
2.9. Повышение квалификации может осуществляется путем обучения в высших и  
средних учебных заведениях. На время обучения за работником сохраняется место работы  
и производится оплата учебного отпуска.  
2.10. В процессе посещения учебно-воспитательских мероприятий заведующий и старший  
воспитатель наблюдают за работой лучших педагогов, организуют  
работу по изучению передового педагогического опыта.  
2.11. Выявленный опыт обобщается на заседаниях педагогических советов ГБДОУ. В  
конце учебного года членами педагогического совета определяется лучший  
представленный опыт, с дальнейшим распространении представленного опыта.  
2.12. Старший воспитатель включает в годовой план на следующий учебный год работу  
по распространению выявленного опыта на уровне ГБДОУ и способствует пропаганде  
лучшего опыта на различных уровнях путем участия педагогов в конкурсах  
профессионального мастерства, педагогических чтениях, конференциях и т.п.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ**

3.1. Работодатель имеет право:  
- определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения  
квалификации педагогических кадров для нужд ГБДОУ;  
- предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации  
педагогических работников с учетом возможностей повышения квалификации на базе  
АППО или других учреждений, реализующих программы дополнительного  
профессионального образования;  
3.2.Работодатель обязан:  
- при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы  
сохранять за ним место;  
- выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному  
месту работы в течение всего времени повышения квалификации;  
- создать необходимые условия педагогическим работникам, проходящим  
профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, для  
совмещения работы с обучением, обеспечить замену;  
- планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 3 года;

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

4.1. В соответствии со статьей 187 ТК РФ работник имеет право:  
- на повышение квалификации с отрывом от работы не реже 1 раза в 3 года; с сохранением  
заработной платы в течение всего периода обучения;  
- на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях,  
согласованных с администрацией ГБДОУ;  
4.2. Работник обязан:  
- эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его  
профессионального роста;  
- сдать ответственному за делопроизводство копию документа, подтверждающего  
повышение профессиональной квалификации.

**5. ДОКУМЕНТАЦИЯ**

5.1. В ГБДОУ ведется следующая документация:  
- база данных о работниках ГБДОУ, включающая сведения о курсовой переподготовке;  
- копии документов о прохождении курсовой переподготовки;  
- перспективный план прохождения курсов повышения квалификации работников.  
5.2. Документация, перечисленная в п. 3.1. находится у старшего воспитателя и  
обновляется на начало учебного года.  
5.3. Контроль над повышением квалификации в ГБДОУ осуществляет заведующий  
ГБДОУ и старший воспитатель.