Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №38 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД №38 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА)

ПРИНЯТ
на Общем собрании работников
Образовательной организации
(протокол от 30.08.2023 №)

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего ГБДОУ детского сада №38
Василеостровского района Т.В.Мелешкиной
от 31.08.2023 №

РАССМОТРЕН
Педагогическим советом
Образовательного учреждения
(протокол от 31.08.2023 № 1)

С учетом мотивированного мнения
Совета родителей (законных
представителей)
(протокол от 31.08.2023 №4)

ПЛАН РАБОТЫ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 38 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт–Петербург

2023

Содержание

Общие сведения 4
Раздел I. Анализ работы за 2022-2023 учебный год 6
1.1 Анализ рисков и возможностей с использованием инструментария МКДО для планирования работы в 2023-2024 учебном году. 6
1.2 Анализ выполнения плана работы за 2022-2023 учебный год 12
Раздел II. План работы на 2023-2024 учебный год 16
2.1 Цели и задачи 16
2.2 Основные направления развития организации в 2023-2024 учебном году 17
2.3 Мероприятия по реализации плана в 2023-2024 учебном году 20
2.4 Ожидаемые результаты выполнения плана 2023-2024 учебного года 44
Раздел III. Система внутреннего мониторинга 46
3.1 Критерии эффективности реализации плана в 2023-2024 учебном году 46
3.2 Контроль за организацией образовательного процесса 46
3.3 Циклограмма проведения оперативного контроля 47

Приложения к плану на 2023-2024 учебный год:

1. План Координационного совета по работе с родителями (законный представителей)
2. План мероприятий по пожарной безопасности
3. Профилактическая работа по предупреждению террористических актов и обеспечению безопасности педагогов и детей
4. План работы по предупреждению детского травматизма
5. Планируемое повышении квалификации педагогов на 2024 год и плановый период 2024-2026 годы
6. План аттестации педагогов в 2023-2024 учебном году
7. Программа наставничества для педагогического персонала в ГБДОУ детском саду №38 Василеостровского района на 2023-2024 учебный год
8. План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ГБДОУ детскому саду №38 Василеостровского района на 2023-2024 учебный год
9. Перспективное планирование работы с воспитанниками ГБДОУ детского сада №38 по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год

10. План работы клуба «Маленькие волшебники» для родителей (законных представителей) ГБДОУ детского сада №38 Василеостровского района на 2023-2024 учебный год
11. План работы клуба «Здоровый малыш» для родителей (законных представителей) ГБДОУ детского сада №38 Василеостровского района на 2023-2024 учебный год
12. План работы клуба «На пороге школы» для родителей (законных представителей) ГБДОУ детского сада №38 Василеостровского района на 2023-2024 учебный год
13. План работы клуба «Мамина школа» для родителей (законных представителей) детей, готовящихся к посещению ГБДОУ детского сада №38 Василеостровского района
14. План работы по самообразованию педагогов ГБДОУ детского сада №38 Василеостровского района на 2023-2024 учебный год

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Годовой план Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 38 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее - ДОО) разработан в соответствии со следующими документами:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказом Министерства и образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
- ✓ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- ✓ Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ✓ Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 ОБ утверждении санитарных правил и норм СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- ✓ Уставом ДОО;
- ✓ Программой развития Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №38 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга на 2020-2025 годы.

Адрес ведения образовательной деятельности: 199058, Санкт-Петербург, ул. Кораблестроителей , д.35, корпус 3, литера А

Телефон/факс: 8(812)351-21-10.

Язык образования – русский.

Основная цель деятельности ДОО является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Предметом деятельности ДОО является реализация образовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности и реализация образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи) в группах компенсирующей направленности. Деятельность учреждения осуществляется исходя из принципа неукоснительного соблюдения законных прав всех субъектов образовательного процесса.

В ДОО функционируют:

8 общеразвивающих групп, укомплектованных в соответствии с возрастными нормами:

- ✓ группа для детей раннего дошкольного возраста 2-3 года;
- ✓ младшая группа для детей 3-4 года;
- ✓ младшая группа оздоровительной направленности для детей 3-4 года;
- ✓ средняя группа для детей 4-5 лет;
- ✓ средняя группа оздоровительной направленности для детей 4-5 лет;
- ✓ старшая группа для детей 5-6 лет;
- ✓ подготовительная группа для детей 6-7 лет
- ✓ группа Центр игрового развития для детей 2-3 лет.

2 компенсирующие группы, укомплектованные в соответствии с возрастными нормами и направлениями ТПМПК Василеостровского района:

- ✓ старшая группа компенсирующей направленности для детей 5-6 лет;
- ✓ подготовительная группа компенсирующей направленности для детей 6-7 лет.

По наполняемости группы соответствуют санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. 9 групп работают, в соответствии с Уставом, в режиме полного рабочего дня (12 часов) при пятидневной рабочей неделе, группа ЦИР работает 2 дня в неделю с часовым пребыванием детей.

Режим работы: пятидневная рабочая неделя с 07.00 до 19.00, выходные: суббота и воскресенье, и дни, установленные законодательством РФ.

Принципы составления годового плана, сформулированы в соответствии с письмом Министерства просвещения РФ от 07.06.2019 № 07-3760 «О программе развития образовательной организации»:

Актуальность – нацеленность на решение ключевых вопросов развития организации в рамках реализации проекта.

Прогностичность – ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и управление образовательной организацией, учет направлений развития системы образования, изменений социальной ситуации.
Эффективность – достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов в рамках риск-ориентированного мышления.
Реалистичность и реализуемость – соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов возможностям организации.
Полнота и целостность – наличие системного образа организации, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития.

Для успешной реализации годового плана обеспечиваются **психолого-педагогические условия**:

- ✓ уважение педагогов к человеческому достоинству воспитанников, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- ✓ использование в образовательном процессе форм и методов работы с детьми, соответствующих их психолого-возрастным и индивидуальным способностям;
- ✓ построение образовательного процесса на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- ✓ поддержка педагогами положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- ✓ поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических видах деятельности;
- ✓ возможность выбора детьми материалами, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- ✓ защита от всех форм физического и психического насилия;
- ✓ поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

РАЗДЕЛ I. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

1.1 Анализ рисков и возможностей с использованием инструментария МКДО-2022 для планирования работы в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Область деятельности	Текущий уровень	Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов			Уровень риска
			Благоприятные возможности	Уровень	Риски	
1	Образовательные ориентиры	3	Целевые ориентиры прописаны в образовательной концепции, включенной в программу развития образовательного учреждения на 2022-2025 гг., а также указаны в целевом разделе реализуемых образовательных программ, принятых на педагогическом совете 30.08.2022.	3,5	Изменение нормативно-правовой базы, направленное на повышение роли патриотического воспитания, которое может потребовать корректировку образовательных ориентиров.	1
2	Образовательная программа	3	Образовательные программы, принятые на педагогическом совете 30.08.2022, соответствуют районным методическим рекомендациям, в них включены показатели эффективности реализации, перспективные планы по основным компонентам образовательного процесса.	3,4	Низкие риски, образовательные программы написаны на уровне, превышающем требования ФГОС ДО	0
3	Содержание образовательной деятельности	3	Содержание образовательной деятельности построено с учетом	3	Внедрение педагогических технологий, предъявляющих	2

			требований индивидуализации и включает применение современных педагогических технологий, в 2022-2023 уч. году во всех группах включена деятельность по индивидуальным образовательным маршрутам. Педагогами в 2022-2024 уч .году освоены новые педагогические технологии: формирование предпосылок финансовой грамотности у старших дошкольников, видео-технологии в образовании.		высокие требования к оснащению образовательной среды образовательной организации ограничено возможностями финансирования образовательной организации Отсутствие описания разработок в области формирования предпосылок функциональной грамотности	
4	Образовательный процесс	3	В образовательной организации разработана вариативная модель регламентации образовательной деятельности, учитывающей индивидуальные потребности обучающихся. Основные структурные компоненты образовательного процесса прописаны в образовательных программах, принятых на Педагогическом совете ДОО 30.08.2022.	3	Использование информационных технологий имеет возрастные ограничения, требуется поиск новых форм использования информационных технологий. Организации требуется расширение модели наставничества «педагог-педагог» за счёт внедрения формы «Профессиональная адаптация	1

					начинающего воспитателя» и «Педагоги, желающие повысить свой профессиональный уровень в определенном направлении педагогической деятельности	
5	Образовательные условия	3	В образовательной организации отсутствуют педагогические вакансии, штат укомплектован педагогами, соответствующими требованиям действующих профстандартов. В образовательной организации разработано и реализуется положение о самообразовании педагогов. В 2022-2023 уч. году в РППС ДОО произошли следующие изменения: установлены новые игровые комплексы и теневые навесы на прогулочных площадках детского сада, проведён ремонт спортивной площадки (замена покрытия, установка нового спортивного оборудования), проведено переоборудование пищеблока,	3	Рабочая нагрузка педагогов в 2022-2023 уч. году превышает норматив в связи с выявлением в 2022 году большего количества детей с ОВЗ, чем стандартная нормативная мощность компенсирующих групп района.	2

			проведён ремонт общественного туалета и прачечной ГБДОУ; приобретено оборудование в бассейн и спортивный зал, изготовлены пособия и дидактические материалы по темам «Формирование основ финансовой грамотности», «Формирование основ ЗОЖ». В 2022-2023 уч. году закуплены следующие методические материалы: «Формирование культуры безопасности у детей от 3 до 8 лет. Парциальная программа» Л.Л.Тимофеевой и методические материалы к ней. Образовательное учреждение имеет доступ к районной электронной базе знаний.			
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	2	В направлении «Доступная среда» в детском саду внедрена пространственная навигация внутри образовательной организации. В 2022-2023 уч. году в образовательной организации в соответствии с поручением отдела образования внедрены индивидуальные образовательные маршруты детей-инвалидов. В	2,8	Отсутствие педагогов с дефектологическим образованием в области сурдопедагогики. Отсутствие опыта составления индивидуальных адаптированных образовательных программ.	3

			течение 2023-2024 учебного года реализовывался Перечень мероприятий по психолого-педагогической реабилитации/амбилитации ребёнка- инвалида		Материально-технические условия образовательной организации не позволяют организовать доступность для всех категорий инвалидов в соответствии	
7	Взаимодействия с родителями	3	В 2022-2023 уч. году проведены запланированные мероприятия с родителями в полном объеме. Апробирована работа в творческой группе «Детская журналистика». По итогам диагностики родителей выпускников в 2023 году – высокий уровень удовлетворенности родителей.	3	Низкие риски	0
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	3	В 2022-2023 уч. году проведены запланированные мероприятия в области здоровьесбережения, в том числе проведены проекты по здоровьесбережению «Моё здоровье и безопасность», «Правила движения достойны уважения», «В гостях у Витаминки», «Правила доктора Айболита». Производится замена питания для аллергиков по медицинским	3	Выстроенная модель образовательной деятельности уязвима при превышении эпидемического порога инфекционных заболеваний. Изменение нормативно-правовой базы в области охраны труда и безопасности.	2

			показаниям. В 2023 году обновлены локальные нормативные акты по охране труда и защите персональных данных в соответствии с требованиями изменившейся нормативно-правовой базы и политикой импортозамещения. Проведена частичная замена детского игрового оборудования на прогулочной площадке.			
9	Управление и развитие	3	Реализованы проекты программы развития в объеме, предусмотренном на дату составления плана работы ДОО. Внедрено ВСОКО в полном объеме, в 2022 году внедрена новая система самообследования, соответствующая требованиям региональной модели оценки качества образования, представлены в отдел образования отчеты о внедрении ВСОКО. В 20232-2023 учебном году детский сад работает по новой системе годового планирования.	3,7	Изменение нормативно-правовой базы в области документирования дошкольного образования.	1

В результате анализов рисков и возможностей определены следующие направления работы, актуальные в 2022-2023 уч. году:

- ✓ Внедрение проектов по направлению «Наставничество»: «Педагог-педагог», в соответствии с указом Президента РФ от 27.06.2022 № 401 «О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника».
- ✓ Апробация нового календарного плана воспитательной работы с учетом актуального примерного календарного плана воспитательной работы, утвержденного заместителем Министра просвещения Российской Федерации Д.Е.Грибовым 10.06.2022 №ДГ-120/06-ВН, с акцентом на патриотическом воспитании.
- ✓ Разработка модели сотрудничества и аутсорсинга, позволяющей компенсировать отсутствующие или недостаточные материально-технические или кадровые условия деятельности образовательной организации.
- ✓ Разработка и коррекция документального сопровождения в связи с изменением нормативно-правовой базы в области охраны труда
- ✓ Формирование базы знаний образовательной организации по направлению: «Инклюзивное образование и работа с детьми-инвалидами».

Вывод: По итогам анализа рисков и возможностей определены основные направления работы ГБДОУ детского сада № 38 Василеостровского района в 2022-2023 учебном году.

1.2 Анализ выполнения плана работы за 2022-2023 учебный год

Результативность работы по снижению рисков

	Образовательная область	Задачи плана 2022-2023 уч. год	Выполненные мероприятия
1	Образовательные ориентиры	-	-
2	Образовательная программа	-	Приняты новые образовательные программы дошкольного образования в связи с вступлением в силу Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся"

3	Содержание образовательной деятельности	Речевое развитие в билингвальной / полилингвальной среде	Участие педагогов ГБДОУ в мероприятиях года народного искусства и нематериального культурного наследия народов России, в том числе культуры малочисленных народов России. В районной творческой группе «Этника. Декоративно-прикладное искусство и этнопедагогика» активное участие приняли воспитатели Клочкова Л.В. и Куделина И.Г.; в ППРС групп отражены культурные особенности малочисленных народов России.
4	Образовательный процесс	Поддержка инициативы дошкольников Игра Проектно-тематическая деятельность Исследовательская деятельность и экспериментирование Использование информационных технологий	Проведены запланированные проекты культурологической направленности. Проведена Неделя игровых проектов (13 – 19 марта 2023 г.) Проведена Неделя исследовательской деятельности и экспериментирования, посвящённая Дню науки, во всех группах реализовывались проекты естественно-научной направленности, воспитанники подготовительных групп приняли участие в районной игре «Олимпиада для дошкольников, посвященная Дню науки».

5	Образовательные условия	Предметно-пространственная среда на свежем воздухе, доступная воспитанникам группы Предметно-пространственная среда ДОО, доступная всем воспитанникам ДОО (без учета выделенных групповых пространств)	Проведено обновление оборудования на прогулочных площадках групп, замена устаревшего уличного игрового оборудования, установлены беседки на всех участках детского сада, проведён ремонт спортивной площадки. Разработаны новые общественные пространства вне выделенных групповых пространств: театрально-музыкальный центр, выставочный центр по знакомству дошкольников с родным городом. Перед Новогодними праздниками на лестничных площадках были оформлены фотозоны по тематике Нового года и Рождества.
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	Инклюзия в группе Работа с детьми-инвалидами.	Образовательная организация участвовала в районном фестивале «Осенняя мозаика», учителя-логопеды являлись членами районного учебно-методического объединения учителей-логопедов и учителей-дефектологов. В течение 2022-2023 года в старшей группе компенсирующей направленности успешно реализовывался Перечень мероприятий по психолого-педагогической реабилитации/амбилитации ребёнка-инвалида В декабре 2022 года в ГБДОУ прошёл круглый стол «Инклюзивное образование в общеразвивающей группе детского сада» на котором воспитатели и специалисты работающие в этих группах рассказали об особенностях организации работы с воспитанниками.

			В течение 2022-2023 уч.г. проведены мероприятия по повышению доступности образовательной организации для инвалидов: установлена кнопка вызова персонала на входе в учреждение, тактильная доска с информацией о ГБДОУ.
7	Взаимодействия с родителями	Участие родителей в образовательной деятельности	Информирование родителей об особенностях образовательной деятельности организации, в том числе ведение группы в системе Госпаблики Проведены детско-родительске проекты (в соответствии с Рабочими программами групп)) Организована деятельность Координационного совета по работе с родителями (законными представителями). Организована работа родительских клубов «На пороге школы», «Маленькие волшебники», «Здоровый малыш», «Мамина школа». Организовано активное взаимодействие с родителями через группу детского сада в ВК. На конец 2022-2023 уч.года в группе в ВК состояло 285 подписчиков. Воспитатели ГБДОУ Бокова И.Л. и Егорова С.П. активно участвуют в деятельности районной творческой группы «Детская журналистика».
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	Качество питания Организация медицинского	Организована работы бракеражной комиссии, выполнение рекомендаций районного Совета по питанию.

		сопровождения Безопасность	Служба здоровьесбережения реализовала свой план на 100%
9	Управление и развитие	Управление качеством дошкольного образования в ДОО	В связи с вступлением в силу новых показателей региональной модели оценки качества (Распоряжение Комитета по образованию от 17.08.2021 № 2314-р « О внесении изменения в Распоряжение Комитета по образованию от 03.07.2019 № 1987-р») изменено положение о составлении отчета по самообследованию. Переход на новый формат плана образовательной организации на учебный год, учитывающий результаты МКДО

РАЗДЕЛ II ПЛАН РАБОТЫ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

2.1. Цели и задачи работы ДОО на 2023 – 2024 учебный год

Цель: создание образовательного пространства в ГБДОУ детском саду №38 Василеостровского района, в соответствии с актуальными образовательными ориентирами с учетом потенциала и устоев организации.

Задачи:

- ✓ Организовать работу по улучшению качества дошкольного образования в образовательной организации через внедрение наставничества «Педагог-педагог», организовать методическую помощь в работе педагогов, распространения их опыта работы.
- ✓ Повысить качество образования в ГБДОУ через работу педагогов по самообразованию и их участию в работе районных творческих групп.

- ✓ Разработать новые Основную и Адаптированную программы на основе ФОП и ФАОП, привести в соответствие с ними Рабочие программы воспитателей и специалистов.
- ✓ Продолжить работу по улучшению условий получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья с акцентом на инклюзивное образование и работу с детьми-инвалидами.
- ✓ Разработать модель сотрудничества и аутсорсинга, позволяющего компенсировать отсутствующие или недостаточные материально-технические или кадровые условия деятельности образовательной организации.
- ✓ Совершенствовать работу с воспитанниками по здоровьесбережению через координацию и совершенствование работы службы здоровья образовательной организации.

2.2 Основные направления развития организации в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Область деятельности	Текущий уровень района	Направления развития	
			Направления развития в соответствии с МКДО	Мероприятия
1	Образовательные ориентиры	3,57	Понимание ребенка. Наблюдение и документирование процессов развития	Организация консультационной работы с педагогами по вопросам организации педагогического наблюдения и документирования процессов развития. Проведение рабочих совещаний по итогам диагностики. Используется валидный и надежный инструментарий для проведения педагогической диагностики и наблюдений. Работа психолого-педагогических консилиумов.
2	Образовательная программа	3,29	Разработка и внедрение новой образовательной программы ДОО в соответствии с ФОП,	Принятие и реализация новой редакции образовательных программ дошкольного образования, в соответствии с требованиями ФОП и ФАОП, ежегодными изменениями примерного календарного плана

			адаптированной образовательная программа ДОО для детей с ОВЗ в соответствии с ФАОП, образовательных программ ДОО	воспитательной работы и организационного раздела. Внедрение в практику работы педагогов новой формы планирования «Система образовательной работы. Совместная деятельность взрослого и детей с учётом интеграции образовательных областей» Педагоги адаптируют реализуемую ОД по образовательным программам ДОО с учетом потребностей, способностей, интересов и инициативы воспитанников
3	Содержание образовательной деятельности	3,38	Безопасное поведение	Развитие навыков безопасного поведения воспитанников в различных сферах жизни, в опасных и чрезвычайных ситуациях, выработка совместно с детьми правил безопасного поведения. Организация проектной деятельности воспитанников по безопасности жизнедеятельности.
4	Образовательный процесс	3,45	Поддержка инициативы дошкольников Игра Проектно-тематическая деятельность	Организация конкурса индивидуальных проектов и культурных практик. Проведение недели игровых проектов. Организация системной поддержки игровой активности детей при реализации различных форм деятельности во всех образовательных областях с учетом потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников Проведение недели исследовательской деятельности и экспериментирования, посвященных Дню науки. Создание обогащенной образовательной среды для реализации развернутой проектно-тематической

			Исследовательская деятельность и экспериментирование Использование информационных технологий	деятельности Исследовательская деятельность и экспериментирование включаются в освоение всех образовательных областей. Внедрение отечественных электронных образовательных ресурсов и программного обеспечения для реализации задач образовательной деятельности. Совместно с детьми разработать и установить правила использования цифровых технологий, безопасного поведения в цифровом мире.
5	Образовательные условия	3,34	Предметно-пространственная среда на свежем воздухе, доступная воспитанникам группы Предметно-пространственная среда ДОО, доступная всем воспитанникам ДОО (без учета выделенных групповых пространств) Профессиональное развитие педагогов Совершенствование	Обновление оборудования для игр на прогулках, озеленение прогулочных площадок, замена устаревшего уличного игрового оборудования Обогащение новых общественных пространств вне выделенных групповых пространств - выставочный центр «Я и мой город», театрально-музыкальный центр, «Сказки А.С.Пушкина». Осуществление системного профессионального развития педагогов, внедрение системы наставничества «Педагог-педагог», учитывающей разные запросы и профессиональные уровни. Осуществление системного совершенствования качества педагогической работы во всех образовательных

			педагогической работы	областях и формах образовательной деятельности с учетом изменяющихся условий и внедрения в практику работы педагогов новых ОПДО и АПДО в соответствии с ФОП и ФАОП.
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	3,01	Инклюзия в группе Работа с детьми-инвалидами	Осуществление инклюзивного образования в группах Проведение ежегодного мониторинга по организации работы с детьми-инвалидами. Внедрение индивидуального образовательного маршрута ребенка-инвалида. Проведение мероприятий по повышению доступности образовательной организации для инвалидов
7	Взаимодействия с родителями	3,67	Участие родителей в образовательной деятельности Родителям доступны информационные ресурсы, которые они могут использовать для	Организация родительских клубов «На пороге школы», «Маленькие волшебники», «Здоровый малыш», «Мамина школа» Проведение детско-родительских проектов (в соответствии с Рабочими программами групп и Рабочими программами воспитания групп) Деятельность Координационного совета по работе с родителями (законными представителями). Участие в деятельности районной творческой группы «Детская журналистика» Информирование родителей об особенностях образовательной деятельности организации, в том числе

			расширения собственных знаний о развитии ребенка и осведомленного участия в нем	ведение группы в системе Госпаблики
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	3,54	Качество питания Безопасность Усилия по укреплению и сохранению здоровья	Организация работы бракеражной комиссии, выполнение рекомендаций районного Совета по питанию. обеспечение детей разнообразным качественным питанием Модернизация системы охраны труда образовательной организации в связи с изменением нормативно-правовой базы. Организация работы Службы здоровья ГБДОУ (системная работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, по формированию здорового образа жизни с учётом их потребностей и возможностей, компоненты этой работы взаимосвязаны и формируют единый управляемый процесс с установленными целями, задачами и точками контроля).
9	Управление и развитие	3,43	Управление качеством дошкольного образования в ДОО	Переход на новый формат плана образовательной организации на учебный год, учитывающий результаты МКДО. Переход на новые ОПДО и АПДО в соответствии с ФОП и ФАОП.

2.3 Мероприятия по реализации плана в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Меры, мероприятия	Ответственный исполнитель	Плановый срок реализации	Планируемый результат	Критерий эффективности
Образовательные ориентиры					
1	Организация консультационной работы с педагогами по вопросам организации педагогического наблюдения и документирования процессов развития.	Старший воспитатель	В течение учебного года	100% педагогов имеют положительный опыт конструирования индивидуальных образовательных маршрутов (далее – ИОМ)	Вовлечение персонала не менее 50%
2	Проведение рабочих совещаний по итогам диагностики.	Старший воспитатель	2 раза в год (октябрь, май)	Индивидуализация образования (ведение ИОМ, индивидуальное планирование в календарно-тематическом планировании на основе результатов диагностики).	Документирование (ИОМ, протоколы) в каждой группе ДОО
3	Работа психолого-педагогических консилиумов.	Заведующий Курирующий учитель-логопед районного учебно-методического объединения учителей-логопедов и	Ноябрь - декабрь 2023 (диагностический), май 2024 (выпуск из групп компенсирующей направленности)	Выявление детей с подозрением на ОВЗ для направления на ПМПК (территориального и городского уровней). Определение	Документирование (протоколы), соблюдение сроков, вовлечение родителей (законных представителей).

		учителей-дефектологов.		динамики коррекционно-развивающей работы.	
Образовательная программа					
1.	Принятие и реализация новой редакции образовательных программ дошкольного образования, в соответствии с ежегодными изменениями примерного календарного плана воспитательной работы и организационного раздела на основе ФОП и ФАОП	Педагогический совет ДОО	Август 2023 2023-2024 учебный год	Соответствие образовательных программ действующим требованиям законодательства	Соблюдение сроков, наличие требуемых элементов, вовлечение персонала не менее 80% Оценка качества новой редакции Педагогическим советом ДОО
2.	Внедрение новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по запросам родителей (законных представителей).	Педагогический совет ДОО	Октябрь 2023	Новые дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы получили положительную оценку по шкале удовлетворенности родителями (законными представителями), обучающиеся участвуют в конкурсах.	Оценка качества программ Педагогическим советом ДОО

3.	Внедрение новых дополнительных платных общеобразовательных программ по запросам родителей (законных представителей).	Педагогический совет ДОО	Октябрь 2023	Новые дополнительные общеобразовательные программы получили положительную оценку по шкале удовлетворенности родителями (законными представителями), обучающиеся участвуют в конкурсах.	Оценка качества программ Педагогическим советом ДОО
Содержание образовательной деятельности					
1.	Участие в мероприятиях Года педагога и наставника	Педагоги члены наставнических пар, старший воспитатель	В течение 2023-2024 уч.года по утверждённым планам	Оформление материалов опыта наставничества	Не менее двух наставнических пар
2.	Участие в мероприятиях года народного искусства и нематериального культурного наследия народов России, в том числе культуры малочисленных народов России	Педагоги, члены районной творческой группы «Этника»	В течение 2023 года по плану творческой группы	Методические разработки, внедренные в образовательный процесс	Не менее двух методических разработок и выступлений на районном уровне на 1 члена творческой группы
3.	Мероприятия, направленные на расширение кругозора обучающихся: - Проведение тематических мероприятий в соответствии с	Старший воспитатель	В течение 2023-2024 учебного года	Положительная динамика интереса и познавательной активности	Наличие новостей о мероприятиях на новостной ленте группы ВК, в

	реализуемой образовательной программой. - Организация межгруппового взаимодействия в рамках событийного праздничного календаря в соответствии с учебно-календарным графиком.			обучающихся	новостной ленте района
Образовательный процесс					
1.	Организация конкурса индивидуальных проектов и культурных практик.	Старший воспитатель	Март 2024 года	Педагогами приобретен опыт организации индивидуальных проектов и культурных практик.	Результаты конкурса рассмотрены на Педагогическом совете ДОО
2.	Проведение недели игровых проектов.	Воспитатели	Лето 2024 года	Пополнена база знаний по направлению «Игровые проекты»	Не менее 1 проекта в каждой группе
3.	Проведение недели исследовательской деятельности и экспериментирования, посвященных Дню науки.	Воспитатели	Февраль 2024 года	Пополнена база знаний исследовательской деятельности и экспериментирования	Не менее 1 проекта в каждой группе на средних, старших и подготовительных группах.
4.	Внедрение отечественных электронных образовательных ресурсов и программного обеспечения для реализации задач образовательной	Ответственный за информатизацию	В течение 2023-2024 уч. года	В образовательную деятельность внедрены новые отечественные ЭОР и,	Не менее 2-х ЭОР или ПО

	деятельности.			или ПО	
5.	Проведение цикла праздничных событий, в рамках календарного плана воспитательной работы	педагоги	В течение 2023-2024 уч. года	Деятельность образовательной организации по направлению воспитательной работы соответствует требованиям действующего законодательства	Выполнение календарного плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год
Образовательные условия					
1.	Обновление оборудования для игр на прогулках, озеленение прогулочных площадок, замена устаревшего игрового оборудования на прогулочных площадках	Зам.заведующего по АХР	В течение 2023-2024 уч. года	Прогулочная площадка получила один или более видов модернизации	Оборудование соответствует требованиям безопасности
2.	Разработка новых общественных пространств вне выделенных групповых пространств - выставочный центр «Я и мой город», театрально-музыкальный центр, центр «Сказки А.С.Пушкина», фотозоны на лестничных площадках к Новогодним и Рождественским праздникам	Старший воспитатель	В течение 2023-2024 уч. года	В ДОО организовано новое общественное пространство вне выделенных групповых пространств	Не менее 2 пространств, соответствующего требованиям безопасности и санитарного законодательства
3.	<u>Пополнение РППС игровой деятельности:</u> - Обновить Центры игры	Педагоги	В течение 2023-2024 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Игровая	В каждой группе произошло обновление не менее

	атрибуты сюжетно-ролевых игр; - Продолжать работу по созданию алгоритмов развития сюжетов; - Продолжать работу по внесению новых (нетрадиционных) сюжетов; - Продолжать работу по обогащению театрализованных и творческих игр за счет внесения предметов ряженья и природного и бросового материала, пополнить группы разнообразными видами театров; - Пополнить картотеку развивающих игр, соответствующую реализуемой рабочей программе и календарно-тематическому планированию; - Пополнять игровую среду групп атрибутами для режиссёрских игр детей, маркерами роли и игрового пространства; - Изготовить фишки для игр-фантазирований.			деятельность»	2-х компонентов пополнения РППС
	<u>Обогащение РППС «Познавательное развитие:</u> - Дополнить картотеку игр, направленных на развитие психических процессов (речь, память, мышление, воображение); - Пополнить содержание игр -	Педагоги	В течение 2023-2024 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Познавательное развитие»	Не менее 2 компонентов в каждой группе

	головоломок, сказочных задач, лабиринтов; маршрутными играми; - Пополнить Центры экспериментирования, организации наблюдений и труда предметами и материалами, позволяющими развивать детское экспериментирование, поисковую деятельность; - Пополнить группы материалами и предметами, знакомящими детей с предметным, природным и социальным окружением; - Пополнить уголки родного города в соответствии с методической разработкой педагогов ГБДОУ «Я и мой город»; - В группах старшего дошкольного возраста продолжить пополнение центров финансовой грамотности; - Пополнить группы картотеками «Нейропсихологические игры», «Кинезиологические упражнения», «Гимнастика мозга. Симметричное рисование».				
	<u>Обогащение РППС «Социально-коммуникативное развитие»:</u> - Обогатить Центры безопасности групп картотеками игр и игровых упражнений по ОБЖ, пожарной	Педагоги	В течение 2023-2024 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Социально-коммуникативное развитие»	Не менее 2 компонентов в каждой группе

	безопасности, по правилам дорожного движения в соответствии с парциальной программой Л. Л. Тимофеевой «Формирование культуры безопасности у детей от 3 до 8 лет»; - Пополнить Центры познания и коммуникации групп дидактическими материалами к «Программе психолого-педагогических занятий для дошкольников «Цветик-Семицветик» под ред. Н.Ю. Куражевой; - С воспитанниками групп составлять мнемотаблицы по правилам поведения в различных жизненных ситуациях, поведения в группе, на природе, в транспорте, на улице. - Продумать размещение в группе Центра уединения.				
	<u>Обогащение РППС «Речевое развитие»</u> - Продолжать работу в Центрах коррекции по формированию комплекса дидактических материалов для коррекции речевого развития в соответствии с установленной программой тематикой (дидактические игры на развитие лексической стороны речи, ГСР, связной речи) с учетом особенностей работы с детьми-билингвами и детьми-инофонами. - Пополнить библиотеку группы	Педагоги, учителя-логопеды	В течение 2023-2024 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Речевое развитие»	Не менее 2 компонентов в каждой группе

	книгами на родном языке детей-инофонов; - Пополнять книжные уголки групп художественной литературой в соответствии с программой.				
	<u>Обогащение РППС «Художественно-эстетическое развитие»:</u> - Продолжать работу по обновлению и пополнению раздаточного и демонстрационного материала к программе «Ладушки»; - Оформлять выставки детских работ в группах, в холлах ДОО и на официальном сайте ДОО. - Продолжать работу по созданию картотеки игр, направленных на формирование у детей запаса образных впечатлений, ассоциаций; - Пополнить Центры конструирования групп различными видами конструкторов, образцами и схемами их сборки; - Продолжать работу по созданию фонда материалов для формирования сенсорно-эмоционального и нравственно-эстетического отклика у детей (произведения живописи, литературы и т.д., уметь обосновать принципы выбора и вариативности работы).	Музыкальный руководитель Педагоги Педагоги дополнительного образования	В течение 2023-2024 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Художественно-эстетическое развитие»	Не менее 2 компонентов в каждой группе и музыкальном зале, не менее 3 компонентов в изостудии ГБДОУ

	- Продолжить работу по пополнению Центров творчества групп разнообразными материалами для творческого развития дошкольников. - Продолжать работу по созданию картотеки музыкально-дидактических игр, пальчиковых игр к программе «Ладушки» фонотеки, музыкальных сказок, аудиозаписей звучания различных инструментов; - Продолжить работу по накоплению материалов: театральный Петербург, музеи Петербурга; - Пополнить Центры театрализации и музицирования групп материалами по знакомству детей с различными видами театрального искусства, знакомству с музыкальными инструментами, композиторами; - Продолжать оформление материалов по организации театрализованной деятельности с детьми (афиши, пригласительные билеты, сценарии, фотоматериалы).				
	<u>Обогащение РППС «Физическое развитие»:</u> - Пополнить картотеки подвижных игр, направленных на развитие физических качеств (выносливости, ловкости и быстроты);	Инструкторы по ФК, педагоги	В течение 2023-2024 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Физическое развитие»	В физкультурных уголках групп произошло обновление не менее 2-х компонентов пополнения РППС, в

	- Продолжить работу по созданию картотек игр ограниченной подвижности; - Совершенствовать процедуры закаливания, элементарного самомассажа; - Продолжить изготовление нетрадиционного спортивного оборудования в спортивные уголки групп; - Продолжить оснащение групп атрибутами для подвижных игр; - Пополнить картотеки игр малой подвижности. - Проведение Смотров Центров двигательной активности в группах.				физкультурном зале не менее 3-х компонентов
	В методическом кабинете: - Продолжить работу над медиатекой Образовательного учреждения; - Продолжить работу по созданию фонда содержания Педагогических советов; - Пополнить кабинет материалами по темам консультаций, семинаров, педагогических советов; - Оформить раздел по организации работы по направлению «Наставничество»: «Педагог-педагог»; - Продолжить работу по созданию Копилки проектной деятельности с	Старший воспитатель	В течение 2023-2024 учебного года	В ДОО обогащено оснащение методического кабинета	Проведена работа в 2 направлениях

	детьми; - Продолжить работу по обобщению интересного опыта работы педагогов по темам самообразования; - Пополнять материалами введения модели комплексной оценки качества образования (ECERS-R) в ГБДОУ; - Продолжить работу по внедрению технология портфолио как интеграционного ресурса; - Продолжить изучение педагогами ДОО шкал оценки качества дошкольного образования МКДО.				
	Повышение квалификации педагогов в соответствии с планом повышения квалификации (приложение №5)	Заведующий	В течение 2023-2024 учебного года	Снижение дефицитов педагогов	Выполнение плана повышения квалификации не менее, чем на 80%
	Подготовка педагогов к аттестации в соответствии с планом (приложение №6)	Старший воспитатель	В течение 2023-2024 учебного года	Увеличение числа педагогов с квалификационными категориями	Выполнение плана аттестации на 100%
	- Составление и реализация планов самообразования педагогов - Составление персональных письменные отчетов по итогам реализации планов самообразования	Педагоги	В течение 2023-2024 учебного года	Снижение дефицитов педагогов	Наличие планов самообразования и отчетов за 2023-2024 уч.г. у 100% постоянных сотрудников.
	Открытые мероприятия:	Старший воспитатель	В течение 2023-2024	Реализация	Наличие документов

	- Открытое районное мероприятие в рамках фестиваля «Осенняя мозаика» по развитию речи; - Проведение открытых занятий для родителей «Вот и стали мы на год взрослей!»; - Проведение открытых занятий педагогами ДО по платным дополнительным образовательным услугам; - Проведение открытых занятий педагогами, идущими на аттестацию. - Проведение открытых занятий наставляемыми воспитателями в рамках осуществления программы наставничества	Педагоги Педагоги ДО Наставляемые педагоги	учебного года Апрель 2024 г. Апрель 2024 В течение года В течение года	требований к открытости образовательной организации	и новостей о каждом мероприятии.
	Семинары, мастер-классы, практикумы Участие в районном фестивале «Осенняя мозаика» Участие в районных мастер-классах и семинарах в рамках работы творческих групп Проведение круглого стола «Противодействие коррупции в ДОО: воспитание как основа профилактики правонарушений» Семинар-практикум в рамках реализации проекта «Кадровый потенциал» программы развития «Работа по освоению педагогами	учителя-логопеды, воспитатели члены творческих групп педагоги педагоги	октябрь 2023 в течение 2023-2024 уч.года декабрь 2023 февраль 2024	Обогащение базы знаний ДОО, повышение профессиональной компетентности педагогов	Наличие программы и материалов мероприятия, информация о проведении мероприятия в новостной ленте официального сайта ДОО

	современных педагогических технологий как путь повышения качества дошкольного образования в ДОО"				
	Индивидуальные по текущим вопросам. Подгрупповые и групповые по текущим вопросам Консультации специалистов по текущим вопросам. Консультации родителей по вопросам обучения и воспитания	Старший воспитатель	В течение 2023-2024 уч.года	Удовлетворение потребностей в педагогическом просвещении участников образовательного процесса	Наличие записей в журнале консультаций.
	Участие в конкурсах профессионального мастерства	Старший воспитатель, инструктор по ФК Бочкина Т.В.	В течение 2023-2024 уч.года	Повышение профессиональной компетентности педагогов, удовлетворение потребности в самореализации	Наличие документов, подтверждающих участие в конкурсе, наличие информации о конкурсной активности в новостной ленте официального сайта ДОО
	Участие педагогов в районных творческих группах	- ТГ по краеведческому образованию Соколова М.Ю., Смирнова О.Л., Тукмачева С.В., Зубова Ю.В., Суслова Т.В., Подковко Е.П., Романова М.П. - ТГ по экологии и	В течение 2022-2023 учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогов, удовлетворение потребности в самореализации	Наличие документов, подтверждающих вхождение педагогов в состав творческих групп, участие педагогов в мероприятиях, % педагогов, вовлеченных в

		фенологии: Минина С.В.; - ТГ этника: Куделина И.Г.; - ТГ детская журналистика: Бокова И.Л., Егорова С.П.; - ТГ инструкторов по ФК: Бочкина Т.В., Волкова М.В.; - ТГ педагогов раннего возраста: Гатчина Н.В., Сироткина С.А. - ТГ музыкальных руководителей: Ильинская В.Б.			деятельность творческих групп
Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами					
	Проведение круглого стола «Ведение индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ)»	Старший воспитатель	Декабрь 2023	Обогащение базы знаний ДОО по вопросам инклюзивного образования	Наличие программы и материалов мероприятия.
	Проведение ежегодного мониторинга по организации работы с детьми-инвалидами.	Старший воспитатель	Январь 2024	Учет детей-инвалидов и качества образовательной среды как пространства	Соблюдение сроков сдачи и полноты информации в отчете

				инклюзивного образования	
	Внедрение индивидуального образовательного маршрута ребенка-инвалида.	Члены ППМПк	В течение 2023-2024 уч.года	Удовлетворение особых образовательных потребностей детей-инвалидов	Наличие не менее 1 заполненного и реализованного индивидуального образовательного маршрута ребенка-инвалида
	Проведение мероприятий по повышению доступности образовательной организации для инвалидов	Заместитель заведующего по АХР	В течение 2023-2024 учебного года	Повышение доступности образовательной организации в соответствии с дорожной картой повышения доступности	Отчет в отдел образования
	Логопедические кабинеты: - Постоянно пополнять и обновлять страницу логопедов на официальном сайте ДОО для родителей; - Продолжить пополнение картотек игр по коррекционной работе (грамматический строй речи, обогащение пассивного и активного словаря по мере необходимости); - Приобретение нейропособий.; - Создание и использование в работе	Учителя-логопеды	В течение 2022-2023 учебного года	Улучшение условий получения образования детьми с ОВЗ	Не менее 2-х компонентов реализовано каждым учителем-логопедом

	по коррекции звукопроизношения логонейропособий для автоматизации: 1. звуков в слогах; 2. словах; 3. предложениях; - Пополнение картотеки «Использование нейропсихологических и кинезиологических упражнений в коррекционно-развивающей работе с детьми старшего дошкольного возраста с ТНР».				
Взаимодействия с родителями					
	Информирование родителей об особенностях образовательной деятельности организации, в том числе ведение группы в системе Госпаблики	Ответственный за ведение соц.сетей ДОО	В течение 2023-2024 учебный год	Постоянная подписка, организованное информирование родителей	Вовлеченность родителей не менее 50%
	Организация работы родительских клубов: - «Маленькие волшебники»; - «На пороге школы»; - «Здоровый малыш»; - «Мамина школа»	Председатели родительских клубов	В течение 2023-2024 учебный год	Удовлетворение потребностей родителей в педагогическом просвещении	Вовлеченность родителей не менее 10%
	Проведение детско-родительских проектов.	Педагоги	В течение 2023-2024 учебный год	Удовлетворение потребности участников образовательных отношений в творческом взаимодействии	Не менее 2-х проектов в каждой группе в течение года

	Деятельность Координационного совета по работе с родителями (законными представителями).	Председатель Координационного совета по работе с родителями (законными представителями).	В течение 2023-2024 учебный год	Решение актуальных проблем ДОО с участием родителей	Не менее 3-х совещаний в год
	Участие в деятельности районной творческой группы «Детская журналистика»	Педагоги и родители, члены творческой группы «Детская журналистика»	В течение 2023-2024 учебный год	Опыт публикаций у воспитанников и педагогов, пополнение базы знаний ДОО	Не менее 2-х публикаций в течение учебного года на 1 участника
	Родительские собрания *Общее родительское собрание № 1* Задачи работы ДОО в новом учебном году Выборы Координационного совета по работе с родителями (законными представителями Задачи на новый учебный год Документы, регулирующие вопросы образования, Антикоррупционная работа ДОО. *Общее родительское собрание № 2* Отчет о результатах самообследования ДОО за 2023 год. *Общее родительское собрание № 3* Итоги работы ДОО в 2023-2024 учебном году;	заведующий	сентябрь 2023 апрель 2024 май 2024	Родители информированы о деятельности ДОО, настроены на сотрудничество	Протоколы родительских собраний Вовлеченность родителей в работу ДОО (участие в родительских собраниях не менее 75%)

	О подготовке к летнему оздоровительному периоду. Отчёт о работе Координационного совета по работе с родителями (законными представителями *Групповые родительские собрания* (по групповым Планам работы с родителями на 2023-2024уч.год).	воспитатели	в течение 2023-2024 уч.года		
	Анкетирование родителей: Входной контроль (исследование ожиданий) Анкетирование в ходе мероприятий по оценке качества дошкольного образования Анкетирование и исследования по поручениям отдела образования администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга Исследование удовлетворенности родителей по итогам учебного года	педагоги	Сентябрь 2023 В течение 2023-2024 уч.года Май 2024	Мнение родителей (законных представителей) учитывается при планировании образовательной деятельности и организации образовательного процесса	Вовлеченность родителей не менее 80%
	Консультирование (в соответствии с рабочими программами воспитателей и специалистов на 2023-2024 уч.год)	педагоги	В течение 2023-2024 уч.года	Психолого-педагогическое сопровождение родителей удовлетворяет их потребностям по итогам анкетирования	Ведение журнала консультаций родителей
	Праздники, социальные акции, волонтерские практики с участием родителей «Подарки бабушкам и дедушкам» (в социальные дома),	Педагоги, родители	В течение 2023-2024 уч.года	Родители вовлечены в деятельность ДОО	Мероприятия отражены в новостной ленте официального

	«Коробка храбрости» (для детей с онкозаболеваниями).				сайта ДОО
Здоровье, безопасность и повседневный уход					
	Организация работы бракеражной комиссии, выполнение рекомендаций районного Совета по питанию.	Председатель бракеражной комиссии Ответственный за организацию питания в ДОО	В течение 2023-2024 уч. года	Обеспечение здорового качественного питания обучающихся и педагогов.	Документы бракеражной комиссии
	Разработка пакета документации по организации медицинского сопровождения обучающихся.	Заведующий, руководитель Службы здоровья	Сентябрь 2023	Разработан и утвержден пакет ЛНА по организации медицинского сопровождения обучающихся	ЛНА ДОО по направлению соответствуют требованиям действующего законодательства
	Модернизация системы охраны труда образовательной организации в связи с изменением нормативно-правовой базы.	Ответственный за охрану труда	Сентябрь 2023	Разработан и утвержден пакет ЛНА по охране труда	ЛНА ДОО по охране труда соответствуют требованиям действующего законодательства
Управление и развитие					
	Переход на новый формат плана образовательной организации на учебный год, учитывающий результаты МКДО.	Старший воспитатель	Август 2023	В публикуемом на сайте плане используется новая форма.	План принят общим Собранием работников ОУ

	Переход на новые ОП ДО и АП ДО, составленные на основе ФОП и ФАОП.	Старший воспитатель	Август 2023	В публикуемом на сайте плане используется новая форма.	ОПДО и АПДО утверждены Педагогическим советом ДОО
	Заседания Педагогического совета ДОО: Педсовет № 1 Основные направления образовательной деятельности в 2023-2024 учебном году в аспекте современного законодательства» Форма проведения: круглый стол. Цель - координация деятельности педагогического коллектива. 1. Основные задачи городского педагогического совета 2. Цели и задачи работы ДОО на 2023 – 2024 учебный год. 2. Утверждение новых ОПДО и АПДО. 3. Утверждение локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность ДОО на 2023 – 2024 учебный год. Педсовет № 2 «Педагогическое наставничество в ДОО как ресурс повышения качества дошкольного образования» Цель: обогащение представлений педагогов о наставничестве в модели «педагог - педагог». Повестка: 1. Методы и приемы наставничества, оформление	Педагогический совет ДОО	Август 2023 Декабрь 2023	Методическое развитие ДОО	Протоколы Педагогического совета ДОО (не менее 4-х в течение учебного года)

	программы наставничества 2. Представление опыта работы наставнических пар в ДОО. 3. Представление интересных примеров наставничества в районе. 4. Перспективы работы по наставничеству в ДОО. Педсовет № 3 «Поддержка и развитие познавательных интересов, способностей и мотивации дошкольников» Форма проведения: дискуссионный клуб. 1. Интеграция задач познавательного развития дошкольников со всеми образовательными областями. 2. Способы решения поисковых задач в самостоятельной и совместной со сверстниками и взрослыми деятельности. 3. Использование приемов экспериментирования для познания объектов живой и неживой природы, их свойств и качеств. 4. Итога Смотра Центров логики и математики, Центров экспериментирования, организации наблюдения и труда, Центров познания и коммуникации в группах. Педсовет №4 «Утверждение самообследования ДОО за 2023 год».		Февраль 2024 Апрель 2024		

	Форма проведения: круглый стол. Цель: подведение итогов и анализ работы ДОО за 2023 год. 1. Заслушивание членов комиссий по проведению самообследования деятельности ДОО в 2023 году. 2 Обсуждение сделанных комиссией выводов о результатах работы ДОО. 2 Принятие решения об утверждении самообследования ДОО за 2023 год Педсовет №5 «Итоги образовательной работы в ГБДОУ за 2023– 2024 учебный год» Форма проведения: дискуссия. Задания при подготовке: персональные творческие отчеты педагогов и специалистов Цель - анализ результативности образовательной работы с учетом динамики продвижения детей; проблемы находки, рекомендации к совершенствованию, планы на новый учебный год. 1. Определение проблемных вопросов на 2024-2025 уч.год. 2. Актуальные вопросы летней оздоровительной компании. 3. Организационные вопросы по охране труда 4. Утверждение перевода обучающихся на новый учебный год.		Май 2024		
	Мероприятия по профилактике коррупции	Ответственный за противодействие	В течение 2023-2024 уч.года	Проведение системы мероприятий, отвечающей	Наличие документации в соответствии с

		коррупции		требованиям законодательства	требованиями законодательства
	– Обсуждение сценариев праздников, вечеров досуга и развлечений. – Обсуждение итогов диагностики детей. – По выполнению инструкций по охране труда, приказов по охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности, гражданской обороны. – Медико- психолого-педагогические совещания: – по вопросам адаптации детей к ДОО; – Закаливание в ДОО; – Анализ заболеваемости за год – Результаты освоения воспитанниками реализуемых образовательных программ	Старший воспитатель Старший воспитатель Ответственный за охрану труда Заведующий Старший воспитатель Руководитель службы здоровья Старший воспитатель	В течение 2023-2024 уч.года	Проведение системы организационной работы, способствующей решению оперативных вопросов управления	Наличие протоколов рабочих совещаний
	– Издание, утверждение локальных актов, регулирующих деятельность ДОО в образовательный период – Обсуждение и утверждение правил внутреннего трудового распорядка, дополнительных соглашений к трудовым договорам (при изменении тарификации либо должностных обязанностей); инструкций по охране труда и пожарной безопасности. – Соблюдение правил санэпидрежима – Назначение ответственных лиц	Заведующий, Старший воспитатель, Врач, Председатель профкома ДОО Заместитель заведующего по АХЧ	Август/ Сентябрь 2023	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

	– Организация безопасных условий пребывания детей – Организация антикоррупционной работы – Первые заседания коллегиальных органов управления ДОО – Паспорт безопасности ДОО – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся				
	– Организация месячника по благоустройству – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Заместитель заведующего по АХЧ	Октябрь 2023	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
	– Разработка плана профилактических мероприятий по гриппу и ОРВИ – Анализ заболеваемости – Инвентаризация – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по	Врач Врач Зам. Заведующего по АХР Заведующий	Ноябрь 2023	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

	зачислению обучающихся				
	– Разработка номенклатуры дел на 2024 год – Составление графика отпусков. – Тарификация, составление штатного расписания – Анализ нормативной документации – План -график закупок, товаров, работ, услуг – Заключение договоров на 2024 год – Подготовка статистической отчетности 85-к – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Заведующий Заведующий Заведующий Заведующий Контрактный управляющий Заведующий Заведующий	Декабрь 2023	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
	– Подготовка отчета по самообследованию – Подготовка отчета о деятельности ВСОКО – Заключение соглашения с ПК по охране труда и проверка выполнения предыдущего соглашения – Анализ нормативной документации деятельности ДОО – Издание ЛНА на начало календарного года – Анализ исполнения ПФХД и выполнения госзадания – Статистический отчет по дополнительному образованию	Рабочая группа Заведующий Ответственный за охрану труда Заведующий Заведующий Заведующий Старший воспитатель	Январь 2024	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

	– Актуализация паспорта безопасности, акта обследования и категорирования. – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся				
	– Работа по оформлению медицинских карт выпускников – Комплектование контингента – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Проведение самообследования – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Врач Заведующий Заведующий	Февраль 2024	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
	– Комплектование контингента – Проведение самообследования – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Заведующий	Март 2024	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
	– Комплектование контингента – Публикация отчета о самообследовании – Проведение месячника по благоустройству – Приобретение товаров и	Заведующий	Апрель 2024	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

	оборудования в соответствии с ПФХД – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся				
	– Комплектование контингента – Организация и проведение летней оздоровительной кампании – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Сдача паспортов КСОБ – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Заведующий	Май 2024	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
	– Комплектование контингента – Организация и проведение летней оздоровительной кампании – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Проведение ремонтных работ – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Подготовка ДОО к новому учебному году – Участие в опросах по формированию бюджета на 2025 год – Ведение баз «Параграф» и «Метро»,	Заведующий	Лето 2024	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

	работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся				

2.4 Ожидаемые результаты выполнения плана в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Область деятельности	Повышение качества деятельности		Снижение рисков		Планируемые результаты мероприятий
		Текущий уровень	Ожидаемый уровень	Текущий уровень	Ожидаемый уровень	
1	Образовательные ориентиры	3,57	3,87	1	0	Повышение документированности ценностей ДОО, соответствие действующим требованиям к воспитательной деятельности ДОО
2	Образовательная программа	3,29	3,56	0	0	Образовательная программа соответствует требованиям действующего законодательства и дают возможностям педагогам индивидуализировать образовательный процесс, учитывая потребности обучающихся и родителей (законных представителей).
3	Содержание образовательной деятельности	3,38	3,58	2	1	Содержание представляет собой целостную образовательную модель, учитывающую современные приоритеты отечественного образования. ДОО готово к работе с детьми-билингвами и инофонами.
4	Образовательный процесс	3,45	3,68	1	0	Образовательный процесс включает современные технологии, учитывает

						требования индивидуализации и социализации.
5	Образовательные условия	3,34	3,65	3	2	Повышена компетентность педагогического коллектива, обогащена РППС
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	3,01	3,26	3	2	Повышена доступность образовательной среды ДОО
7	Взаимодействия с родителями	3,67	3,75	0	0	Родители являются активными участниками образовательного процесса
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	3,54	3,64	2	1	Внедрено современное документирование здоровьесбережения и охраны труда
9	Управление и развитие	3,43	3,52	1	0	Внедрена современная организационная управленческая культура

РАЗДЕЛ III СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

3.1 Критерии эффективности реализации плана на 2023-2024 учебный год

1) Достижение целей (объем выполнения программных целей).
2) Выполнение ресурсного плана (объем освоения ресурсов).
3) Результативность в отношении рисков и возможностей.
4) Уровень адаптивности к изменениям внешних и внутренних факторов.
5) Уровень вовлеченности заинтересованных сторон в реализации программы развития образовательной организации.
6) Уровень удовлетворенности заинтересованных сторон ходом/результатами реализации программы развития образовательной организации.

3.2. Контроль за организацией образовательного процесса

Срок и форма работы	Направление	Результат
Педагогическая диагностика: октябрь/май (итоговый контроль)	Анализ освоения ООП, АОП	Диагностические карты
Контроль за течением адаптационного периода: сентябрь	Адаптация	Адаптационные листы, справка по результатам
Анализ квалификации педагогов	Образование, стаж, аттестация, курсы, достижения	Индивидуальные папки педагогов, годовой план, отчет о самообследовании
Тематический контроль - апрель	Взаимодействие детского сада и семьи в едином пространстве ДОО	справка по результатам

3.3. Циклограмма проведения оперативного контроля

Контроль ведется в журнале с указанием срока исправления

Вопросы контроля	**IX**	**X**	**XI**	**XII**	**I**	**II**	**III**	**IV**	**V**
Санитарное состояние помещений	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья обучающихся	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Выполнение режима дня	+		+				+		
Выполнение режима прогулки		+				+			
Организация питания в группах	+				+			+	
Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и КП			+			+			
Организация режимного момента (умывание)							+		
Организация режимного момента (одевание на прогулку)				+					
Проведение закаливающих мероприятий									+
Оформление итогов педагогической диагностики		+							+
Организация совместной и самостоятельной деятельности в							+		

утренний период времени									
Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня				+					
Подготовки воспитателя к занятиям		+						+	
Планирование образовательной работы с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Планирование и организация итоговых мероприятий по итогам проектной деятельности с воспитанниками	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие» (Центр двигательной активности)	+								
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (социальные отношения, основы гражданственности и патриотизма)		+							
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (трудовое воспитание, формирования безопасного поведения, Центр безопасности)			+						
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие» (знакомство с детской литературой, Центр коррекции)				+					
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (Центр логики и математики)					+				
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» (Центр экспериментирования, организации наблюдений и труда)						+			
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (конструирование и моделирование)							+		
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (Центр театрализации и музицирования, Центр творчества для самостоятельной деятельности)								+	

Проведение Смотра готовности к работе в 2023-2024 учебном году	+								
Проведение Смотра готовности к работе в условиях летней оздоровительной компании 2023-2024 учебного года									+
Оформление информационного уголка для родителей		+			+				
Проведение родительских собраний	+			+					+

ПРИЛОЖЕНИЯ
К ГОДОВОМУ ПЛАНУ РАБОТЫ

НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 38
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ - ПЕТЕРБУРГА

Санкт – Петербург
2023

Приложение 1

План работы Координационного совета по работе с родителями (законными представителями)
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 38 комбинированного вида
Василеостровского района Санкт-Петербурга
на 2023 -2024 учебный год

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка об исполнении
1.	Заседание №5 «Рассмотрение «Образовательной программы ГБДОУ детского	Август 2023 г.	Заведующий, старший воспитатель,	

	сада №38 Василеостровского района» и «Адаптированной образовательной программы ГБДОУ детского сада №38 Василеостровского района»		члены КС	
2.	Установочное заседание № 1: Выбор председателя Координационного совета по работе с родителями (законными представителями) на 2023-2024 учебный год. Ознакомление членов Совета родителей (законных представителей) с их правами и обязанностями. Ознакомление с годовым планом работы ДОО, с локальными нормативными актами ДОО	Октябрь 2023 г.	Заведующий, старший воспитатель, члены КС	
	Помощь в организации и проведении осеннего субботника по благоустройству территории и помещений детского сада		члены КС	
3.	Помощь в подготовке и проведении запланированных мероприятий годовым планом.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, члены КС	
4.	Заседание № 2 «Совместная работа ДОО и семьи»: Анализ заболеваемости за первое полугодие. Анализ организации питания в дошкольном учреждении. Анализ антикоррупционной работы ДОО.	Январь 2024 г.	Заведующий, Врач	
5.	Заседание №3 «Рассмотрение Самоанализа работы ГБДОУ детского сада №38 Василеостровского района за 2023 год»	Апрель 2024 г.	Заведующий, старший воспитатель, члены КС	
	Помощь в организации и проведения весеннего субботника		Члены КС	
6.	Заседание № 4 «Итоги совместной работы сотрудников ДОО и Совета родителей (законных представителей) за год»: Выполнение плана работы в течение года. Перспективы сотрудничества на новый учебный год.	Май 2024 г.	Председатель КС Заведующий	

Приложение 2

План мероприятий по пожарной безопасности
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 38 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга
на 2023 -2024 учебный год

Задача: Создание условий для необходимого овладения детьми и окружающих их взрослых знаний по пожарной безопасности.

Содержание	Срок	Ответственный
1. Работа с кадрами		
Проведение инструктажа по пожарной безопасности	Август/сентябрь	Заведующий
Проведение общего собрания работников ДОО по вопросам ПБ	Август/сентябрь	Заведующий
Проведение обучение по пожарно-техническому минимуму	Август/сентябрь	Заведующий
Проведение консультации «Как правильно организовать работу с детьми по обучению пожарной безопасности	В соответствии с годовым планом	Старший воспитатель
2.Методическая работа		
Продолжить работу по обогащению методического материала для всех возрастных группах по формированию основ пожарной безопасности	В течение года	Старший воспитатель
3. Работа с детьми		
Работа в соответствии с планом работы групп по теме пожарная безопасность	ежемесячно	Воспитатели групп
Подготовка и проведение районного мероприятия для дошкольников «Юные пожарные»	Апрель	Старший воспитатель Заместитель заведующего по АХЧ
Викторины для дошкольников по теме: «Пожарная безопасность», тематические беседы	В течении года	
Проведение тренировок по эвакуации	ежеквартально	
4.Работа с родителями		
Подготовка и включение презентации для Общего родительского собрания «Организация ПБ и противопожарной защиты в организациях»	Сентябрь	Старший воспитатель
Включение информации по правилам пожарной безопасности при проведении групповых родительских собраний	В течение года	Воспитатели
Наглядная информация (агитация) в группах по ППБ: памятки (информационные листы), буклеты для родителей «Соблюдайте правила пожарной безопасности», оформление стендов.		

Экскурсии выходного дня в музей пожарной части Василеостровского района Санкт-Петербурга		

Приложение 3

Профилактическая работа по предупреждению террористических актов и обеспечению безопасности педагогов и детей Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 38 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга на 2023 -2024 учебный год

Содержание	Срок	Ответственный
Организация и проведение инструктажа с воспитателями перед учебным годом.	Август	Заведующий
Обеспечение контроля режима допуска посторонних граждан и автотранспорта около ДОО, исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц на территории и в помещениях ДОО. Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОО грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов.	В течение года	Заместитель заведующего по АХЧ
Контроль за исправностью работы систем АПС	ежемесячно	
Контроль за состоянием тревожной кнопки	ежемесячно	
Регулярный осмотр и обход зданий, помещений.	ежедневно	
Ознакомление родителей (законных представителей) с правилами пропускного режима дошкольного учреждения	Сентябрь	Воспитатели групп
Обеспечение взаимодействия с МЧС во время проведения массовых мероприятий, праздников, утренников с участием воспитанников	В течение года	Заведующий
Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма, терроризма, обновление наглядной профилактической агитации.	В течение года	Старший воспитатель
Тематические мероприятия по направлению «Безопасность» в рамках	В течение года	

реализации образовательной программы дошкольного образования		
Учебно-тренировочные занятия по информированию и обучению персонала и воспитанников навыкам безопасного поведения при угрозе совершения теракта. Обучение сотрудников, воспитанников ДОО действиям при угрозе террористических актов. Тренировки по эвакуации воспитанников и персонала с участием сотрудников МЧС		Заместитель заведующего по АХЧ Воспитатели групп

Приложение 4

План работы по предупреждению детского травматизма
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 38 комбинированного вида
Василеостровского района Санкт-Петербурга
на 2023 -2024 учебный год

Задачи:

1. Направленное воспитание у детей и окружающих их взрослых умения распознавать травмоопасные ситуации и избегать их.
2. Устранение неблагоприятных условий среды, в которой протекает жизнь ребенка.

Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
Утверждения плана работы по снижению и предупреждению детского травматизма и контроль его выполнением.	сентябрь	Заведующий
Учет и анализ всех случаев травматизма среди детей ДОО Направление «сигнальных извещений» о случаях травматизма среди детей ДОО в детский травматологический пункт, отдел образования. Информация родителей, обслуживающего персонала о конкретных случаях травматизма среди детей, как в самом ДОО, так и вне его.	В случае получения травмы В случае получение травмы	Заведующий Комиссия по расследованию несчастного случая Ответственный
Ознакомление всего персонала с «Инструкцией по охране жизни и здоровья детей в ДДОО и на прогулочных площадках»	сентябрь январь	Заведующий
Контролю за состоянием помещений ДОО с целью выявления травмоопасной ситуации и контроля за их устранением.	Ежемесячно	Зам. заведующего по АХЧ

		Воспитатели групп
Контроль, в утренний прием ребенка в группу: отсутствием у детей мелких, острых предметов, а также лекарственных препаратов.	Ежедневно	Воспитатели групп
Организация и проведение субботников с участием родителей по благоустройству помещений ДОО.	2 раз в год	Зам. заведующего по АХЧ Воспитатели групп
Оформление стендов по ОБЖ. Выпуск буклетов для родителей.	октябрь-май	Старший воспитатель, Воспитатели
Проведение практических занятий для персонала по правилам оказания доврачебной помощи при травмах и несчастных случая.	Раз в квартал	Врач
Проведение лекций для персонала ДОО на темы: «Особенности травматизма у детей дошкольного возраста	Раз в квартал	Врач
Контроль по выполнению плана образовательной работы по обучению дошкольников правилам ОБЖ.	Раз в месяц	Старший воспитатель

Приложение 5

Планируемое повышение квалификации воспитателей и специалистов Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 38 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга на 2023-2024 учебный год

№	ФИО сотрудника	Должность	Дата последнего повышения квалификации	Форма повышения квалификации — Образовательное учреждение		
				2024	2025	2026
1	Бабаян Ж.А.	воспитатель	-			+
2	Бокова И.Л.	воспитатель	20.05.2021	+		
3	Бочкина Т.В.	инструктор по ФК	10.04.2023			+

4	Бутяева О.В.	воспитатель	18.05.2022		+	
5	Булахова М.В.	учитель-логопед	22.06.2022		+	
6	Волкова М.В.	инструктор по ФК	10.04.2023			+
7	Воронина Н.И.	старший воспитатель	23.05.2023			+
8	Гатчина Н.В.	воспитатель	31.05.2023			+
10	Егорова С.П.	воспитатель	24.05.2021	+		
11	Ефимова В.Б.	учитель-логопед	19.03.2023			+
12	Зубова Ю.В.	воспитатель	15.04.2022		+	
13	Ильинская В.Б.	музыкальный руководитель	26.05.2021	+		
15	Куделина И.Г.	воспитатель	15.04.2022		+	
16	Кузнецова Г.В.	воспитатель	15.04.2022		+	
17	Минина С.В.	воспитатель	23.03.2022		+	
18	Подковко Е.П.	воспитатель	29.05.2021	+		
19	Романова М.П.	воспитатель	31.05.2021	+		
20	Сироткина С.А.	воспитатель	28.05.2021	+		
21	Смирнова О.Л.	воспитатель	27.05.2021	+		
22	Степанова В.С.	воспитатель	-			+

	Соколова М.Ю.	воспитатель	25.05.2023			+
23	Суслова Т.В.	воспитатель	21.06.2023			+
24	Тукмачева С.В.	воспитатель	12.12.2022		+	
25	Тхорикова В.В.	педагог-психолог	01.06.2021	+		
26	Цветкова М.К.	педагог ДО	23.05.2021	+		

Приложение 6

План аттестации воспитателей и специалистов Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 38 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата последней аттестации	Планируемый период (месяц, год) подачи документов на аттестацию
1	Бокова И.Л.	воспитатель	23.04.2020	23.04.2025
2	Бочкина Т.В.	инструктор по ФК	24.11.2022	24.11.2027
3	**Бутяева О.В.**	**воспитатель**	**25.10.2018**	**25.10.2023**
4	Булахова М.В.	учитель-логопед	22.12.2021	22.12.2026
5	Воронина Н.И.	старший воспитатель	19.11.2020	19.11.2025
6	**Волкова М.В.**	**инструктор по ФК**	**25.10.2018**	**25.10.2023**

		педагог ДО	19.03.2020	19.03.2025
7	Гатчина Н.В.	воспитатель	17.03.2022	17.03.2027
8	Ефимова В. Б.	учитель-логопед	18.02.2021	18.02.2026
9	Егорова С.П.	воспитатель	26.04.2022	26.04.2027
10	Зубова Ю. В.	воспитатель	25.11.2021	25.11.2026
11	Ильинская В. Б.	музыкальный руководитель	19.03.2020	19.03.2025
12	Кузнецова Г. В.	воспитатель	27.04.2023	27.04.2028
13	Куделина И. Г.	воспитатель	19.11.2020	19.11.2025
14	Минина С.В.	воспитатель	27.01.2022	27.01.2027
15	Подковко Е.П.	воспитатель	22.04.2021	22.04.2026
16	Павлова Ю.С.	воспитатель	09.02.2023	09.02.2028
17	**Романова М.П.**	**воспитатель**	**25.04.2019**	**25.04.2024**
18	Сироткина С.А.	воспитатель	22.12.2021	22.12.2026
19	Смирнова О. Л.	воспитатель	25.11.2021	25.11.2026
20	Суслова Т. В.	воспитатель	27.04.2023	27.04.2028

21	Соколова М.Ю.	воспитатель	22.12.2021	22.12.2026
22	**Тхорикова В. В.**	**педагог-психолог**	**25.03.2019**	**25.03.2024**
23	Тукмачёва С.В.	воспитатель	27.01.2022	27.01.2027
24	Цветкова М. К.	педагог ДО	25.11.2021	25.11.2026

Приложение 7

Программа наставничества для педагогического персонала Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 38 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга на 2023-2024 учебный год

1. Общие положения программы наставничества

Программа наставничества (далее — Программа) является частью системы адаптации и обучения новых и молодых сотрудников образовательной организации, призванная облегчить вхождение в новые профессиональные и социально-психологические условия труда. Сотрудники, прошедшие обучение под руководством наставника, более широко проявляют свои способности и несут ответственность за выполнение производственных задач перед образовательной организации, наставником и коллегами.

2. Определение основных понятий

Наставник — специалист-практик, которому поручено обучение педагогическим технологиям, реализуемой образовательной программе, корпоративной культуре, курирующий стажеров непосредственно на рабочем месте.

Стажер – это новый сотрудник, который обучается и работает по своей специальности в течение испытательного срока, отведенного для оценки его способностей или молодой педагог, который проходит стажировку в рамках программы поддержки молодых педагогов Василеостровского района

Стажировка — образовательная деятельность в течение ограниченного срока (испытательного для новых специалистов, учебного для молодых

педагогов) для приобретения опыта и повышения квалификации по специальности, с целью изучения педагогических технологий, образовательной программы и корпоративной культуры непосредственно на рабочем месте, нацеленная на подготовку к самостоятельной работе.

Профессиональная адаптация – это система мероприятий, направленная на трансляцию новым и молодым сотрудникам стандартов и правил организационной культуры образовательной организации, а также передачу профессиональных знаний и навыков, необходимых для успешного выполнения функциональных обязанностей

Профессиональное обучение на рабочем месте – система подготовки персонала, проводимая на рабочих местах или в учреждениях дополнительного профессионального образования, строящаяся на решении проблем, специфичных для конкретной должности, с привлечением наставников или тьюторов.

Педагоги — сотрудники, которые приняты на педагогические должности.

3. Цели Программы:

• развить культуру наставничества в образовательной организации;

• снизить текучесть персонала в период испытательного срока;

• сократить срок профессиональной адаптации;

• формализовать процесс профессиональной адаптации.

4. Задачи Программы:

• создать мотивацию у наставников к передаче знаний и навыков;

• повысить качество и наладить процесс обучения навыкам профессии;

• развить способности у стажеров самостоятельно и качественно выполнять должностные обязанности;

• контролировать соблюдение нормативных требований к выполняемой стажером работе;

• повысить лояльность новых сотрудников.

5. Целевая группа:

Программа предназначена для педагогов:

• новый специалист (НС) специалист с опытом работы, находящийся на испытательном сроке
• молодой специалист (МС) — специалист с опытом работы по специальности до 3х лет

6. Сроки Программы:

В программу включается каждый новый педагог Образовательной организации с момента выхода на работу на 3 месяца / до момента окончания испытательного срока/, все молодые педагоги до достижения ими стажа работы по должности — 3 года, опытные педагоги, повышающие свою квалификацию по определённому разделу работы с воспитанниками.

7. Методы Программы:

• инструктаж: передача знаний, технологий безопасной работы;
• профессиональное обучение: ознакомление с педагогическими технологиями, реализуемой образовательной программой, действующими нормативами, особенностями контингента (при наличии инклюзивного образования или обучающихся с ОВЗ);
• формирование умений выполнения образовательных задач;
• метод усложняющихся заданий, направленный на приобретение опыта, решение педагогических кейсов;
• метод делегирования;
• практическое обучение: формирование навыков, активные методы обучения.

8. Критерии оценки эффективности программы:

• на основании оценки заведующим итогов прохождения испытательного срока стажера;
• на основании оценки качества работы наставников (% стажеров, прошедших испытательный срок);
• на основании динамики % текучести педагогов в период испытательного срока (снижение процента текучести к предыдущему периоду, учитывая естественный процент текучести).

Оценку эффективности работы Программы осуществляет заведующий. Результаты оценки отражаются в отчете по самообследованию, включающему сравнительный анализ по отношению к предыдущим периодам. Оценка эффективности мероприятий Программы наставничества

производится на основании статистики по текучести персонала в период испытательного срока, а также данных, полученных на основании результатов оценки профессиональных знаний и результатов прохождения адаптации.

9. Порядок формирования группы наставников:

В образовательной организации наставник назначается на основании личного заявления, по итогу рассмотрения кандидатуры на педагогическом совете, утверждается приказом руководителя. Состав наставников может быть изменен в течение учебного года в зависимости от показателей работы наставника.

• Состав наставников формируется из списка сотрудников на основании критериев:

— наличие высокого уровня профессиональных компетенций и практических навыков (специалист Высшей категории);

— опыт работы не менее 3 лет в образовательной организации;

— способность и желание передавать свой профессиональный опыт;

— лояльность к Образовательной организации;

— хорошие коммуникативные навыки и гибкость в общении.

10. Порядок проведения Программы:

• заведующий назначает новому сотруднику (стажеру) наставника в первый день выхода на работу;

• у одного наставника может быть только один стажер;

• в течение 1-й рабочей недели новый сотрудник работает под руководством наставника. Наставник осуществляет профессиональное обучение нового сотрудника (стажера): передача теоретических знаний и практического опыта на рабочем месте;

• в течение 2-х рабочих недель наставник осуществляет инструктаж и полный контроль выполнения непосредственных функциональных обязанностей, формирует умения, отслеживает и обсуждает ошибки, повторяет теоретическую основу;

• до окончания испытательного срока старший воспитатель контролирует и отслеживает работу наставника со стажером: соблюдение методики, изучение нормативно-правовой базы и образовательной программы, педагогических технологий, анализ наличия/отсутствия ошибок, причин ошибок. Еженедельно в 1-й месяц работы и далее по окончании 2-ого и 3-его месяца работы запрашивает обратную связь у стажера и наставника;

• при наличии ошибок у стажера старший воспитатель, совместно с наставником, разбирает причину их появления и проводит работу по устранению ошибок. Дает рекомендации наставнику по оптимизации работы со стажером;

• ошибки, допущенные в связи с нарушением технологии работы, считаются ошибками передачи опыта наставника;
• в течение всего испытательного срока наставник еженедельно отслеживает результаты работы сотрудника по критериям в соответствии с категорией «стажер»: проверяет и оценивает работу, дает свои рекомендации по повышению эффективности работы;
• по истечении 2,5 месяцев работы (за 2 недели до окончания испытательного срока) новый сотрудник (стажер) проводится квалификационное испытание, целью которого является выявление уровня профессиональной подготовки по освоенному теоретическому материалу и практическому опыту;
• испытание проводит аттестационная комиссия образовательной организации. Оценка теоретических знаний проводится в форме собеседования, согласно разработанному регламенту присвоения квалификации сотрудников. Оценку практических навыков осуществляет руководитель сотрудника путем оценки выполнения практических заданий, согласно функциональным обязанностям по необходимым знаниям, умениям и навыкам по модели компетенции. Далее старший воспитатель проверяет правильность выполнения задания. Фиксирует наличие/отсутствие ошибок;
• при успешном результате сдачи квалификационного испытания заведующим принимается решение о соответствии должности и успешном прохождении испытательного срока сотрудником или переводе молодого педагога в режим консультационного наставничества.
• при отрицательном результате сдачи квалификационного испытания заведующий принимает решение:
— назначить дополнительный период стажировки и по окончании — повторный квалификационный экзамен (не более 1 месяца) - для молодых педагогов;
— перевести сотрудника на другую должность;
— уволить в связи с несоответствием должности.

11. Отчетность:
• результаты промежуточного контроля фиксируются старшим воспитателем в бланках «План адаптации» в пункте «Контроль за выполнением плана» (Приложение №1,2)
• после проведения квалификационного испытания бланк оценки результатов подшивается к бланку «Плана адаптации» и подшиваются в личное дело сотрудника.

12. Контроль:

• Качества работы наставника осуществляет заведующий на основании:

— анализа работы наставника (эффективность и своевременность оказания профессиональной и социально-психологической поддержки);

— выявления уровня профессиональной подготовки стажера;

— получения обратной связи от сотрудника по качеству и эффективности работы наставника.

Результаты оценки заведующий доводит до наставника в форме развивающей обратной связи не реже 1 раза в каждый месяц работы со стажером.

• Деятельности стажера осуществляет старший воспитатель и наставник на основании:

— какие функции выполняются уже хорошо, а что требует дополнительного внимания;

— насколько сотрудник продвинулся в освоении ключевых компетенций должности;

— насколько успешно влился в коллектив;

— результатов деятельности.

Результаты оценки отражаются в Плане адаптации нового сотрудника.

• Эффективности работы Программы наставничества осуществляет заведующий.

13. Вознаграждение наставников

1. После успешного прохождения 3-х месячного испытательного срока стажера наставник получает премию за наставничество в соответствии с действующим Положением о доплатах и надбавках.

2. При неудовлетворительном прохождении новым сотрудником испытательного срока старший воспитатель:

— вносит предложение по дополнительному обучению наставника;

— рассматривает возможность исключения сотрудника из состава наставников.

14. Ответственность:

1. За качество работы наставника – старший воспитатель.

2. За организацию и качество передачи теоретических и профессиональных навыков, за качество работы сотрудника, предотвращение ошибок – наставник.

3. За плановый контроль прохождения адаптации новых сотрудников – заведующий.

4. За достоверность и своевременность информации о премиальном фонде наставников – заведующий.

5. За распределение премий за работу наставников — заведующий.

Приложение №1.
План профессиональной адаптации нового педагога.
Ф.И.О. _____

Наставник:_____
План обучения _____

Дата	Планируемое мероприятие	Фактический результат	Ответственный
1 неделя	1. Ознакомительная экскурсия по образовательной организации		Старший воспитатель
	2. Базовое обучение «Школа нового сотрудника»		Старший воспитатель

План введения в должность

Дата	Планируемый результат	Фактический результат	Ответственный
1 неделя	1. Знакомство сотрудника с группой: - характеристика группы (сотрудники, режим, особенности контингента обучающихся); — функции и задачи сотрудника; — должностные обязанности (по инструкции); — функции других сотрудников в группе; — правила внутреннего трудового распорядка; — правила техники безопасности; — порядок и критерии прохождения испытательного срока.		Заведующий
1 день	Закрепление наставника за новым сотрудником		Руководитель

План профессиональной адаптации

Период стажировки	Место прохождения стажировки	Обсуждаемые темы на данном уровне	Ответственный
1 неделя	Рабочее место	1. Изучение стандартов качества работы педагога 2. Изучение регламентирующих законодательных документов. 3. Изучение правил работы с техническими средствами обучения 4. Практическая работа с обучающимися под руководством старшего воспитателя.	Старший воспитатель
2-5 неделя	Рабочее место	5. Изучение образовательной программы (рабочей программы группы) 6. Изучение требований к оформлению группы/кабинета. 7. Практическое изучение навыков работы	Старший воспитатель/Наставник
6-8 неделя	Рабочее место	8. Практическая работа с техническими средствами обучения. 9. Изучение и заполнение отчетной документации 10. Изучение и выполнение работы по планированию деятельности.	Наставник
9-12 неделя	Рабочее место	11. Практическая работа с родителями (законными представителями) 12. Самостоятельная работа, согласно функциональным обязанностям, под контролем наставника	Наставник

Контроль за выполнением плана

Дата	Целевая задача	Фактический результат	Ответственный за проведение
4 неделя	1. Оценка теоретических знаний сотрудника (собеседование)		Старший воспитатель
8 неделя	2. Оценка практических навыков сотрудника (решение педагогических кейсов, тест на знание основных нормативных документов)		Заведующий
12 неделя	3. Комплексная оценка, согласно профстандарту «Педагог»		Заведующий

Оценка прохождения процесса адаптации

	Успешно прошел все мероприятия, хорошо адаптировался к должности и условиям труда	Прошел все мероприятия, адаптировался к должности и условиям труда	Прошел не все мероприятия, слабо адаптировался к должности и условиям труда	Частично прошел мероприятия, не адаптировался к должности и условиям труда
Старший воспитатель				
Наставник				
Напарник (для воспитателей)				
Итоговый результат Согласовано: Заведующий _____(подпись) Наставник _____(подпись) Напарник_____(подпись)				

Приложение №2

План профессиональной адаптации молодого специалиста

Сотрудник: _____

Заведующий: _____

Наставник: _____

План введения в должность МС (1 год)			
Дата	Мероприятия		Ответственный
	Знакомство с организацией Традиции, структура.	— представить новому МС всех работающих сотрудников (ФИО, должность, участок работы и сфера ответственности, по каким вопросам может помочь на первом этапе работы и т.д.);	Заведующий

		— ознакомить с рабочими и подсобными помещениями группы.	
1-й день.	Должностные обязанности.	— провести беседу по должностной инструкции, проговорить все зоны ответственности, дать расписаться в инструкции; — дать копию должностной инструкции сотруднику; — рассказать о корпоративной этике и требованиях к внешнему виду.	Заведующий
1-й день.	Рабочее место. Документы МС.	— показать рабочее место МС; — обеспечить необходимыми средствами труда; — объяснить, как пользоваться техническими средствами обучения, необходимыми в работе; — ознакомить с документами МС (рабочая программа, табель посещаемости, календарно-тематический план, информация о родителях); — ознакомить с системой мотивации.	Старший воспитатель
2-й день и далее в течение 3 мес.	Практическое задание.	— организовать изучение практических приемов работы; — изучение контингента обучающихся; — в конце рабочего дня подводить итоги.	Руководитель/ наставник
3-й день	Практическое задание: Изучение действующих требований санитарно-эпидемиологического законодательства	Распечатать полную информацию о действующих требованиях. Объяснить стажеру с помощью какого оборудования выполняются нормативы, в какой документации и каким способом фиксируются результаты выполнения. Проконтролировать усвоения информации стажером, задавая контрольные вопросы.	Руководитель/ наставник
3-й день	Изучение политики защиты персональных данных и информационной безопасности	Рассказать о требованиях по защите информации, действующих в организации. Проверить знания при выполнении кейсов.	Руководитель/ наставник
4-й день	Практическое задание: Изучение информации о режиме	Ознакомить с информацией о действующих режимах. Ознакомить с понятием «гибкий режим». Проверить соблюдение сотрудником регламента деятельности. Познакомить с методикой работы педагога в основных режимных моментах.	Руководитель/ наставник
5-й день	Ознакомить МС с	Показать правила работы с педагогической диагностикой и	Руководитель/ наставник

	контингентом обучающихся	составления индивидуальных образовательных маршрутов,	
6-й, 7-й.	Изучение методики проведения прогулки	Правила безопасности, методика проведения прогулки, работа с инвентарем.	Наставник
8-й день	Алгоритм рабочего дня. Контроль базовых навыков.	Закрепление алгоритма рабочего дня (система 1-2 смена). Просмотр открытых занятий и наблюдение за работой педагога с обучающимися. После каждого просмотра наставник дает конструктивную обратную связь. Проверяет базовые навыки, определяет готовность МС к самостоятельной работе.	Наставник
9 день, 10 день	Планирование деятельности	Подготовка календарно-тематического плана на 1 неделю. Анализ выполнения практического задания	Старший воспитатель
11-15 день	Работа с родителями	Методика проведения консультаций, оформление информационного родительского уголка и выставок, проведение родительского собрания, подготовки и проведения анкетирования родителей, ведение журнала учета консультаций	Наставник
16-20 день	Взаимодействие со специалистами	Работа по подготовке и проведению праздничных мероприятий, участие в обсуждении сценария, ведение тетрадей связи со специалистами, замена специалиста, во время его длительного отсутствия, выполнение индивидуальной работы с обучающимися по заданиям специалистов	Наставник
25 -30 день	Замена помощника воспитателя	Знакомство с функционалом помощника воспитателя, санитарно-гигиеническими нормативами. Практикум по работе без помощника воспитателя.	Наставник
31-40 день	Подготовка обучающихся к конкурсам	Ознакомление с планом конкурсов детского сада и района. Знакомства с положением о конкурсе, требования к оформлению заявок, требованиям к информированию родителей (законных представителей) и получению согласия на участие в конкурсах и соревнованиях. Медицинский допуск до участия в соревнованиях.	Наставник
41-60	Подготовка и проведение проектной	Ознакомление с требованиями к проектной деятельности, планирование и проведение недельного проекта.	Наставник

	деятельности		
60 - 80	Подготовка к открытым мероприятиям, педагогическим советам	Планирование открытого мероприятия, требования к проведению открытого мероприятия. Анализ эффективности мероприятия. Требования к подачи заявки на проведение открытого мероприятия. Участие в педагогическом совете. Подготовка выступления на педагогическом совете	Наставник / старший воспитатель
81 - 100	Практическое применение навыков публичного выступления (дети)	Подготовка и проведение досуга / праздника, в котором МС выступает в игровой роли	Наставник
101-120	Практическое применение навыков публичного выступления (родители)	Подготовка и выступление на родительском собрании	Наставник
121-140	Использование социальных сетей и электронной почты в профессиональной деятельности	Подготовка новости, сообщения о проведенном мероприятии, анонса мероприятия для официального сайта ДОО. Требования информационной безопасности.	Наставник
141-170	Посещение открытых мероприятий и мастер-классов	Знакомство с работой творческих групп района, определение зоны своих профессиональных интересов, планирование работы в творческой группе на будущий учебный год.	Наставник
171-240	Самостоятельная работа под руководством наставника	Самостоятельная работа педагога, включающая функционал планирования образовательной деятельности и индивидуализацию образовательного процесса, а также работу с родителями. Еженедельное собеседование (анализ достижений и затруднений). Подготовка портфолио для аттестации.	Наставник

Показатели эффективности работы МС.

Месяц	Работа с обучающимися	Работа с родителями	Документирование	Внешняя социальная

			образовательного процесса	активность
Сентябрь	Выполняет элементарные требования безопасности, владеет детским коллективом на начальном уровне, может проводить занятие по проверенному плану-конспекту (технологической карте), выполняет режим дня.	Отвечает на вопросы родителей, проявляет вежливость и такт в общении.	Умеет вести табель группы Умеет заполнять диагностические карты и подсчитывать результаты анкетирования родителей.	-
Октябрь	Проводит самостоятельно занятия с обучающимися, проведена педагогическая диагностика не менее двух обучающихся, составлен индивидуальный образовательный маршрут.	Умеет писать объявления	Умеет оформлять план-конспект и технологическую карту Умеет заполнять индивидуальный образовательный маршрут	-
Ноябрь	Участвует в подготовке и проведении праздника для обучающихся. Готовит обучающегося к конкурсу.	Умеет подбирать тематические материалы для консультации	Умеет оформлять календарно-тематическое планирование	Участвует в районной игре с обучающимися
Декабрь	Участвует в роли на празднике.	Умеет оформлять выставки и консультировать по подготовке к праздникам	Умеет оформлять проект.	Участвует в дистанционном конкурсе с обучающимся
Январь	Проводит самостоятельно недельный проект	Имеет опыт участия в детско-родительских проектах	Умеет планировать культурную практику	Участвует в конкурсе детско-родительских проектов
Февраль	Проводит самостоятельно культурные практики	Имеет опыт проведения консультации для родителей	Умеет писать сценарий досуга	Готовит новости для сайта ДОО
Март	Самостоятельно проводит досуг.	Имеет опыт проведения / участия в проведении	Умеет оформлять благодарности и награждение участников конкурса	Проводит открытое мероприятие на район

		родительского собрания		
Апрель	Самостоятельно проводит соревнования (конкурс)	Имеет опыт составления рекомендаций для прогулки выходного дня.	Умеет оформлять допуск к соревнованиям	Готовит к публикации статью по итогам проведенного проекта
Май	Организует на прогулке длительные наблюдения за объектами живой природы	Имеет опыт информирования родителей о результатах диагностики	Умеет планировать и оформлять целевые прогулки и экскурсии	Подает заявление в районную творческую группу Выступает на педагогическом совете
Летний период	Проводит подвижные игры на открытом воздухе, осуществляет прием детей на улице, владеет методикой проведения закаливающих процедур	Имеет опыт адаптации родителей детей, поступивших в дежурный детский сад, к организационной культуре и укладу ДОО	Умеет писать рабочую программу педагога	Готовит портфолио для аттестации на 1 категорию

Контроль: творческий отчет молодого специалиста и наставника на итоговом педагогическом совете.

Приложение №3

Таблица «Оценка эффективности программы наставничества»

Параметр оценки	Новый специалист	Молодой специалист	Итого	Данные предыдущих периодов	Динамика %
% текучести в период испытательного срока по категории					
Количество уволенных на испытательном сроке					
Отлично прошли ПН					
Хорошо прошли ПН					

Удовлетворительно прошли ПН					
Средний балл по оценке профессиональных знаний					
Количество стажеров					
Количество наставников					

Приложение 4

План профессиональной адаптации начинающего воспитателя

Сотрудник: _воспитатель Сергеева В.С.___

Заведующий: _Мелешкина Тамара Викторовна

Наставник: _воспитатель_Подковко Е.П.___

План введения в должность МС(1 год)			
Дата	Мероприятия		Ответственный
1-й день.	Должностные обязанности.	— Провести беседу по должностной инструкции, проговорить все зоны ответственности, дать расписаться в инструкции; — Дать копию должностной инструкции сотруднику; — Рассказать о корпоративной этике и требованиях к внешнему виду.	Заведующий МелешкинаТ.В.

1-й день.	Рабочее место. Документы МС.	— Показать рабочее место МС; — Обеспечить необходимыми средствами труда; — объяснить, как пользоваться техническими средства-ми обучения, необходимыми в работе; — ознакомить с документами МС (рабочая программа, табель посещаемости,календарно-тематический план, информация о родителях); — ознакомить с системой мотивации.	Заведующий МелешкинаТ.В. Старшийвоспитатель Воронина Н.И.
2-йдень и далее в тече-ние 3 мес.	Практическое задание.	— Организовать изучение практических приемов работы; — Изучение контингента обучающихся; — В конце рабочего дня подводить итоги.	Наставник Подковко Е.П.
3-йдень	Практическое задание: Изучение действующих требо-ваний санитарно-эпидемиологическо-го законодательства	Распечатать полную информацию о действующих требованиях. Объяснить стажеру с помощью какого оборудования выполня-ются нормативы, в какой документации и каким способом фик-сируются результаты выполнения. Проконтролировать усвоения информации стажером, задавая контрольные вопросы.	Наставник Подковко Е.П.
3-йдень	Изучение политики защиты персональных данных и информаци-онной безопасности	Рассказать о требованиях по защите информации, действующих в организации. Проверить знания при выполнении кейсов.	Наставник Подковко Е.П.
4-йдень	Практическое за-дание: Изучение информации о режиме	Ознакомить с информацией о действующих режимах. Ознако-мить с понятием «гибкий режим».Проверить соблюдение со-трудником регламента деятельности. Познакомить с методикой работы педагога в основных режимных моментах.	Наставник Подковко Е.П.

5-йдень	Ознакомить МС с контингентом обучающихся	Показать правила работы с педагогической диагностикой и составления индивидуальных образовательных маршрутов,	Старший воспитатель Воронина Н.И., наставник Подковко Е.П.
6-й,7-й.	Изучение методики проведения прогулки	Правила безопасности, методика проведения прогулки, работа с инвентарем.	Наставник Подковко Е.П.
8-йдень	Алгоритм рабочего дня. Контроль базовых навыков.	Закрепление алгоритма рабочего дня (система1-2смена). Просмотр открытых занятий и наблюдение за работой педагога с обучающимися. После каждого просмотра наставник дает конструктивную обратную связь. Проверяет базовые навыки, определяет готовность МС к самостоятельной работе.	Наставник Подковко Е.П.
9 день, 10 день	Планирование деятельности	Подготовкакалендарно-тематическогопланана1неделю. Анализ выполнения практического задания	Старшийвоспитатель
11-15 день	Работа с родителями	Методика проведения консультаций, оформление информационного родительского уголка и выставок, проведение родительского собрания, подготовки и проведения анкетирования родителей, ведение журнала учета консультаций	Наставник Подковко Е.П.
16-20 день	Взаимодействие со специалистами	Работа по подготовке и проведению праздничных мероприятий, участие в обсуждении сценария, ведение тетрадей связи со специалистами, замена специалиста, вовремя его длительного отсутствия, выполнение индивидуальной работы с обучающимися по заданиям специалистов.	Наставник Подковко Е.П.
25-30 день	Замена помощника воспитателя	Знакомство с функционалом помощника воспитателя, санитарно-гигиеническими нормативами. Практикум по работе без помощника воспитателя.	Наставник Подковко Е.П.

31-40 день	Подготовка обучающихся к конкурсам	Ознакомление с планом конкурсов детского сада и района. Знакомства с положением о конкурсе, требования к оформлению заявок, требованиям к информированию родителей (законных представителей)и получению согласия на участие в конкурсах и соревнованиях. Медицинский допуск до участия в соревнованиях.	Наставник Подковко Е.П.
41-60	Подготовка и проведение проектной деятельности	Ознакомление с требованиями к проектной деятельности, планирование и проведение недельного проекта.	Наставник Подковко Е.П.
60-80	Подготовка к открытым мероприятиям, педагогическим советам	Планирование открытого мероприятия, требования к проведению открытого мероприятия. Анализ эффективности мероприятия. Требования к подачи заявки на проведение открытого мероприятия. Участие в педагогическом совете. Подготовка выступления на педагогическом совете	Наставник Подковко Е.П. старший воспитатель Воронина Н.И.
81-100	Практическое применение навыков публичного выступления (дети)	Подготовка и проведение досуга/праздника, в котором МС выступает в игровой роли	Наставник Подковко Е.П.
101-120	Практическое применение навыков публичного выступления (родители)	Подготовка и выступление на родительском собрании	Наставник Подковко Е.П.
121-140	Использование социальных сетей и электронной почты в профессиональной деятельности	Подготовка новости, сообщения о проведенном мероприятии, анонса мероприятия для официального сайта ДОО. Требования информационной безопасности.	Наставник Подковко Е.П.
141-170	Посещение открытых мероприятий и мастер-классов	Знакомство с работой творческих групп района, определение зоны своих профессиональных интересов, планирование работы в творческой группе на будущий учебный год.	Наставник Подковко Е.П.

171-240	Самостоятельная работа под руководством наставника	Самостоятельная работа педагога, включающая функционал планирования образовательной деятельности и индивидуализацию образовательного процесса, а также работу с родителями. Еженедельное собеседование (анализ достижений и затруднений). Подготовка портфолио для аттестации.	Наставник Подковко Е.П.

Показатели эффективности работы НВ.

Месяц	Работа с обучающимися	Работа с родителями	Документирование образовательного процесса	Внешняя социальная активность
Сентябрь	Выполняет элементарные требования безопасности, владеет детским коллективом на начальном уровне, может проводить занятие по проверенному плану-конспекту (технологической карте), выполняет режим дня.	Отвечает на вопросы родителей, проявляет вежливость и такт в общении.	Умеет вести табель группы Умеет заполнять диагностические карты и подсчитывать результаты анкетирования родителей.	-
Октябрь	Проводит самостоятельно занятия с обучающимися, проведена педагогическая диагностика не менее двух обучающихся, составлен индивидуальный образовательный маршрут.	Умеет писать объявления	Умеет оформлять план-конспект и технологическую карту Умеет заполнять индивидуальный образовательный маршрут	-
Ноябрь	Участвует в подготовке и проведении праздника для обучающихся. Готовит обучающегося к	Умеет подбирать тематические материалы для консультации	Умеет оформлять календарно-тематическое планирование	Участвует в районной игре с обучающимися

	конкурсу.			
Декабрь	Участвует в районном празднике.	Умеет оформлять выставки и консультировать по подготовке к праздникам	Умеет оформлять проект.	Участвует в дистанционном конкурсе с обучающимся
Январь	Проводит самостоятельно недельный проект	Имеет опыт участия в детско-родительских проектах	Умеет планировать культурную практику	Участвует в конкурсе детско-родительских проектов
Февраль	Проводит самостоятельно культурные практики	Имеет опыт проведения консультации для родителей	Умеет писать сценарий досуга	Готовит новости для сайта ДОО
Март	Самостоятельно проводит досуг.	Имеет опыт проведения / участия в проведении родительского собрания	Умеет оформлять благодарности и награждение участников конкурса	Проводит открытое мероприятие на район
Апрель	Самостоятельно проводит соревнования (конкурс)	Имеет опыт составления рекомендаций для прогулки выходного дня.	Умеет оформлять допуск к соревнованиям	Готовит к публикации статью по итогам проведенного проекта
Май	Организует на прогулке длительные наблюдения за объектами живой природы	Имеет опыт информирования родителей о результатах диагностики	Умеет планировать и оформлять целевые прогулки и экскурсии	Подает заявление в районную творческую группу Выступает на педагогическом совете

Летний период	Проводит подвижные игры на открытом воздухе, осуществляет прием детей на улице, владеет методикой проведения закаливающих процедур	Имеет опыт адаптации родителей детей, поступивших в дежурный детский сад, к организационной культуре и укладу ДОО	Умеет писать рабочую программу педагога	Готовит портфолио для аттестации на 1 категорию

Контроль: творческий отчет молодого специалиста и наставника на итоговом педагогическом совете.

План профессиональной адаптации опытного педагога

По теме «Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста».

Сотрудник: _воспитатель Егорова С.П___

Заведующий: _Мелешкина Тамара Викторовна

Наставник: _воспитатель_Бокова И.Л.___

Дата	Мероприятия		Ответственный
1-16 день	Теоретические основы финансовой грамотности у детей дошкольного возраста	-провести беседу об актуальности введения основ финансовой грамотности в образовательную деятельность ДОО - беседа об особенностях формирования финансовой грамотности у детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО - знакомство с общими подходами к формированию финансовой грамотности дошкольников и интеграцией основ финансовой грамотности в образовательную деятельность ДОО	Старший воспитатель Воронина Н.И., наставник Бокова И.Л.
4-10 день	Практическое задание:	Предложить изучить ФГОС ДО и выделить задачи, которые решаются с помощью преподавания финансовой грамотности.	Наставник Бокова И.Л.

11-16 день	Практическое задание:	- Предложить подобрать примеры ситуаций по экономическому воспитанию к принципам сформулированным в пункте 1.4 ФГОС ДО. Вывод: включение основ экономического воспитания в образовательную деятельность должно происходить на основе принципов, сформулированных в пункте 1.4 ФГОС ДО	Наставник Бокова И.Л.
17-30 день	Методические аспекты финансовой грамотности у детей дошкольного возраста	-характеристика и анализ авторских программ по финансовой грамотности для детей дошкольного возраста -знакомство с методами и формами воспитания финансовой грамотности дошкольников -познакомить с особенностями пространственно-образовательной среды в ДОО как фактором развития финансовой грамотности дошкольников -познакомить с особенностями реализации ДООП «Азбука финансов» по финансовой грамотности в ДОО.	Старший воспитатель Воронина Н.И., наставник Бокова И.Л.
20-25 день	Практическое задание:	-подобрать варианты объектов РППС в Центр финансовой грамотности «Юный финансист»	Наставник Бокова И.Л.
25-30 день	Практическое задание:	- подобрать игры по финансовой грамотности к темам ДООП «Азбука финансов»	Наставник Бокова И.Л.
31-41день	Работа с родителями	-подготовка и проведение консультации на родительском собрании «Финансовая грамотность дошкольников»	Наставник Бокова И.Л.
31-180 день	Практическое задание:	Просмотр занятий и наблюдение за работой педагога с обучающимися по формированию основ финансовой грамотности	Наставник Бокова И.Л.
41-51 день	Формирование экономической и финансовой	- познакомить с современными практиками сотрудничества с семьями воспитанников по формированию основ финансовой грамотности .	

	грамотности детей дошкольного возраста в условиях семьи		
51-70 день	Практическая работа Работа с родителями	-подготовка и проведение детско-родительского мероприятия по формированию основ финансовой грамотности	Наставник Бокова И.Л.
71-80	Использование социальных сетей и электронной почты в профессиональной деятельности	- Подготовка новости, сообщения о проведенном мероприятии, анонса мероприятия по формированию основ финансовой грамотности для официального сайта ДОО.	Наставник Бокова И.Л.
71-240	Работа с родителями	-проведение консультаций, оформление информационного родительского уголка и выставок, подготовка и проведение анкетирования родителей по формированию основ финансовой грамотности.	Наставник Бокова И.Л.
81-100	Подготовка и проведение проектной деятельности	-планирование и проведение проекта по формированию основ финансовой грамотности.	Наставник Бокова И.Л.
100-240	Пополнение РППС	- постоянное пополнение развивающей предметно-пространственной среды для формирования основ финансовой грамотности новыми играми и пособиями	Наставник Бокова И.Л.
100-240	Использование социальных сетей и электронной почты в профессиональной деятельности	- регулярное пополнение официальной группы сада ВК новостями о проведенных мероприятиях по формированию основ финансовой грамотности.	Наставник Бокова И.Л.
100-240	Использование социальных сетей и электронной почты в профессиональной	Участие в вебинарах и семинарах по формированию основ финансовой грамотности организуемых в сети Интернет.	Наставник Бокова И.Л.

	деятельности		
150-170	Презентация опыта работы	-представление опыта работы коллегам в форме мастер-класса «Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста». -проведение открытого мероприятия для дальнейшей аттестации. -на международном образовательном интернет портале maam.ru	Наставник Бокова И.Л.
150-180	Диагностика элементарных финансовых знаний у детей дошкольного возраста	-проведение диагностики финансовых знаний у детей дошкольного возраста - составление аналитической справки по результатам диагностики финансовых знаний у детей дошкольного возраста	Наставник Бокова И.Л.
171-240	Самостоятельная работа под руководством наставника	-самостоятельная работа педагога, включающая функционал планирования образовательной деятельности и индивидуализацию образовательного процесса, а также работу с родителями по формированию основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста. - Еженедельное собеседование (анализ достижений и затруднений).	Наставник Бокова И.Л.

Приложение 8

ПЛАН работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ГБДОУ детскому саду №38 Василеостровского района на 2023-2024учебный год

№	мероприятия	сроки	ответственный

1	Издание приказа об организации в ГБДОУ работы по предупреждению ДДТТ и о назначении ответственного	Август 2023	Заведующий ГБДОУ
2	Изучение нормативных документов по профилактике ДДТТ: - администрацией, - воспитателями	Сентябрь 2023	Ответственный за работу по предупреждению ДДДТ
3	Обсуждение вопросов профилактики ДДТТ на Педагогических советах ГБДОУ: Планирование работы по профилактике ДДТТ на 2023-2024 учебный год. Анализ работы по профилактике ДДТТ за 2023-2024 учебный год.	Август 2023 Май 2024	Заведующий, ответственный за работу по предупреждению ДДДТ
4.	Обсуждение вопросов профилактики ДДТТ на рабочих совещаниях: Обзор методических материалов и рекомендации по организации работы во всех возрастных группах по профилактике ДДТТ.	В течение года	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ Ответственный за работу по профилактике ДДТТ
5.	Работа с родителями по профилактике ДДТТ: - выступления на групповых родительских собраниях; - проведение тематических консультаций; - участие родителей в реализации групповых проектов, посвящённых профилактике ДДТТ; - выставки детских и семейных творческих работ, посвящённых профилактике ДДТТ. Подготовка и проведение групповых проектов Недели безопасности. Участие в районном конкурсе детского творчества по правилам безопасности дорожного движения	Сентябрь 2023 В течение года Март 2024	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ Ответственный за работу по профилактике ДДТТ Воспитатели групп, педагог ДО по ИЗО
5	Обсуждение вопросов профилактики ДДТТ на		

	родительских собраниях: - «Чтобы не было беды»; - «Родители, как пример образцового водителя и пешехода»; - «Ваш пассажир - ребенок».	3 раза в год	Воспитатели групп
7	Обновление информации в родительских уголках групп: - «Правила движения достойны уважения»; - «Предупреждение детских страхов в опасной ситуации»; - «Окажи первую помощь»; - «Психофизические особенности дошкольников и их поведения на дороге».	В течение года	Воспитатели групп
8	Проведение смотра родительских уголков групп по теме «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма» - рассмотрение информационно-наглядных материалов, папок-передвижек, советов и рекомендаций родителям	Январь 2024	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ
9	Оснащение ГБДОУ №38 учебно-методической литературой	В течение года	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ
10	Принять участие в районном конкурсе детского творчества по профилактике ДДТТ «Весёлый светофор»	В течение года	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ, воспитатели групп
11	Организовать проведение конкура детских творческих работ «Правила движения достойны уважения» (внутри учреждения)	Март 2024	Отв. за работу по профилактике ДДТТ, воспитатели, педагог ДО по ИЗО
12	Создание методических разработок и презентаций по изучению ПДД, игр по ПДД и основам безопасности жизнедеятельности.	В течение года	Отв. за работу по профилактике ДДТТ, воспитатели

13	Провести выставку детских творческих работ «Моя безопасная дорога из дома в детский сад»	Сентябрь 2023	Педагог ДО по ИЗО, воспитатели групп
14	Проведение инструктажей воспитанников перед целевыми прогулками, выходами за пределы ГБДОУ, перед началом летнего отдыха, после возвращения с летнего отдыха с целью напоминания и повторения правил нахождения на улице, в транспорте, с записью в тетрадях инструктажа по безопасности жизнедеятельности воспитанников	В течение года	Воспитатели
15	Систематически пополнять игровые уголки групп, посвящённые изучению воспитанниками правил дорожного движения, новыми играми, игрушками, настольными играми.	В течение года	Воспитатели
16	Систематически пополнять книжные уголки групп детской литературой по профилактике ДДТТ, дидактическими пособиями, иллюстративным материалом.	В течение года	Воспитатели
17	Принять участие в конкурсе компьютерных презентаций по безопасности дорожного движения	Декабрь 2023	Воспитатели
18	Проведение уличного праздника «Правила движения достойны уважения» с приглашением специалиста отдела образования администрации Василеостровского района, курирующего вопросы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма	17 мая 2024	Воспитатели средних и старших групп

Приложение 9

ПЕРСПЕКТИВНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

работы с воспитанниками ГБДОУ детского сада №38 Василеостровского района по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма
на 2023-2024 учебный год

Месяц	ясли	младшие группы	средние группы	старшие группы	подготовительные группы
сентябрь 2023	беседы с детьми «Я иду в детский сад»	«Знакомство с дорогой и её частями (на макете)» Познакомить детей с понятием «дорога», её частями (проезжая часть, тротуар, разделительная полоса).	«Знакомство с улицей». Уточнить и дополнить представления детей об устройстве улиц (проезжая часть, тротуар, переход), активизация в речи и уточнение соответствующего понятия. Обыгрывание ситуаций, связанных с передвижением по улицам города, знакомство с правилами и моделями безопасного поведения. Обучение организованному перемещению в парах, соблюдению расстояния в колонне, поддержание определенного темпа в движении. Уточнение и дополнение представлений детей о	«Мы по улице идем» Продолжать знакомить детей с устройством городских улиц. Познакомить с понятиями-тротуар, проезжая часть, «островок безопасности», «зебра», пешеходы, водители. Познакомить с дорожными знаками для пешеходов обозначающих пешеходный переход. Познакомить с алгоритмом перехода улицы без светофора	«Участники дорожного движения» - предложить детям рассказать о действиях пешеходов, водителей; продолжить знакомить с правилами дорожного движения; формировать у детей навыки безопасного поведения на улице. Активизировать в речи и уточнять названия частей улицы.

			правилах выбора места для игры.		
	- Проведение родительских собраний во всех группа детского сада с выступлением воспитателей на тему безопасного поведения родителей и детей на улицах города, знакомство родителей с безопасным маршрутом к детскому саду, с «Паспортом дорожной безопасности ГБДОУ д/с №38 на 2023-2024 учебный год. - Участие в районном конкурсе детского творчества по правилам безопасности дорожного движения. - Выставка детских творческих работ «Моя безопасная дорога из дома в детский сад».				
октябрь 2023	автомобиль, его составные части	«Рассматривание автобуса, трамвая, троллейбуса» (игрушки, иллюстрации) Учить детей различать по внешнему виду и называть автобус, трамвай и троллейбус, а так же их основные части.	«По дороге в детский сад» - обыгрывание различных ситуаций, знакомство с моделями безопасного поведения на улице. Актуализация, обогащение и применение игрового и социального опыта детей, освоение навыков безопасного поведения. Знакомство детей с опасными ситуациями, которые могут возникнуть по дороге в детский сад, способствовать умению предвидеть и избегать их.	«Каждый знак – не просто так» Познакомить детей с дорожными знаками: запрещающими и разрешающими движение, информационными знаками. Познакомить детей с правилами, если ребенок – водитель.(катание на велосипеде, самокате)	«Наш друг светофор» - продолжить знакомить детей с работой светофора; подвести к пониманию необходимости отлаженной работы светофора; познакомить с опасными ситуациями, которые могут сложиться при неисправности светофора; познакомить с историей возникновения светофора.
ноябрь 2023	на чём ездят люди, виды транспорта	«Рассказ воспитателя о средствах передвижения, рассматривание картины «Едем на автобусе» Уточнить представления	«Наш друг светофор», формировать у детей представления о работе светофора, знакомство детей с сигналами	«Безопасное путешествие» Познакомить детей с правилами безопасности, которые должны	«Перекресток. Пешеходные переходы» - познакомить с перекрестком, сопутствующими правилами и знаками; формировать

		детей о некоторых транспортных средствах: грузовых и легковых автомобилях, автобусах.	светофора, способствовать умению определять по сигналу светофора, как нужно действовать.	соблюдаться пассажирами в личном автомобиле (автомобильное кресло для детей). Актуализировать и уточнять представления детей о правилах поведения на остановках, в метро, перроне. Познакомить с правилами поведения в транспорте.	представления об опасных ситуациях на дороге. Напомнить о видах пешеходных переходов (подземный, надземный, наземный) и необходимости их использования.
	Участие в районном конкурсе электронных презентаций по правилам дорожного движения				
декабрь 2023	игры «Мы едем, едем, едем…», водитель, пассажиры	«Чтение сказки С.Михалкова «Бездельник светофор» Дать детям понятие о светофоре, о его назначении, познакомить с сигналами светофора. Знакомство с плоскостным светофором и его сигналами.	«Знай сигналы светофора» - работа по закреплению знаний детей о светофоре, подвижные и дидактические игры на закрепление этих знаний.	«Перекресток» Систематизировать представления о перекрестке, об особенностях движения и его регулирования на подобных участках улицы. Формировать осторожное и осмотрительное отношение к потенциально опасным ситуациям.	«Дорожные знаки» - актуализировать и дополнить знания детей о дорожных знаках, их значении; учить понимать символьные изображения, правильно называть; дать понятие взаимосвязи дорожных знаков и безопасности дорожного движения
	Участие в районном конкурсе электронных презентаций по безопасности дорожного движения.				
январь 2024	игры на тему разные виды транспорта с игрушками в группе	«Машины помогают» Обогащать и систематизировать представления детей о транспорте, назначении различных машин, роли транспорта в жизни	«Транспорт в городе». Называние знакомых видов транспорта, умение различать их, знакомство с новыми для детей видами, обобщающими	«Транспорт». Обогащать представления о различных видах транспорта, классифицировать его. Уточнять и дополнить знания городского	«Городской транспорт» - упражнять детей в группировке транспортных средств; учить различать легковой, грузовой, пассажирский транспорт, автомобили специального назначения; познакомить

		человека.	понятиями. Обогащение представления о назначении разных видов транспорта , актуализация словарного запаса, формирование элементарного представления о правилах передвижения транспортных средств.	транспорта.. познакомить с правилами поведения в транспорте(посадка и высадка из автобуса, автомобиля)	детей с правом машин со спец сигналами ехать на красный свет светофора, им обязаны уступать дорогу и пешеходы и машины. Познакомит детей с понятием « Островок безопасности»
	Проведения смотра родительских уголков групп по теме «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма» - рассмотрение информационно-наглядных материалов, папок-передвижек, советов и рекомендаций родителям				
февраль 2024	игры на тему «Машины едут по дороге»	«Наш автомобиль» Знакомить детей с правилами поведения, которые нужно соблюдать в ходе поездок на личном транспорте.	«Мы пассажиры и пешеходы!» Формировать представления детей о правилах поведения на дороге пешеходов и правил поведения в общественном транспорте пассажиров.	«Разметка дороги». Познакомить детей с разметкой дороги, названиями ее отдельных частей (разделительная полоса, «островок безопасности», «зебра», полоса для пассажирского транспорта). Обсуждение, для чего нужа разметка на дороге, о че она говорит пешеходу и водителю.	« Общественный транспорт»- обратить внимание детей на знаки, обозначающие остановку транспорта; знакомить с моделями правильного поведения на остановке. Помочь детям сформулировать правила безопасного для себя и окружающих людей поведения вблизи проезжей части дороги. Уточнить знания детей о правилах поведения в общественном транспорте
март 2024	что такое светофор, для чего он нужен	«Перекресток» Знакомить детей с устройством городских улиц, моделями безопасного поведения в	«Наши друзья дорожные знаки». Формировать элементарные представления о	«Мигающие человечки». Формировать представление о светофоре для пешеходов, подвести к выводу о том,	«Такая важная профессия»- продолжать знакомить детей с профессией инспектора ДПС; учить понимать сигналы регулировщика

		качестве пешеходов, водителей, подводить к пониманию назначения и важности соблюдения правил дорожного движения.	группах дорожных знаков.	что не стоит переходить улицу на мигающий сигнал светофора, изменение звукового сигнала, обратного отсчета чисел.	актуализировать и дополнять знания о назначении, значимости профессии инспектора, его обязанностях; учить называть атрибуты и детали форм, рассказывать об их назначениям
	«Неделя безопасности» проведение совместных досугов по безопасности дорожного движения, организация выставки детских творческих работ на тему «Я и дорога»				
апрель 2024	светофор, его сигналы	«Мы по улице идем» Знакомить детей со способами безопасного перемещения по улице, ее основными частями, участниками дорожного движения.	«Средства индивидуальной мобильности». Знакомить детей с правилами катания на велосипеде, самокате в черте города: знакомство детей с опасностями, которые могут возникнуть во время катания на велосипеде, самокате, роликовых коньках.	«Катание на велосипеде, самокате в черте города» - продолжать знакомить детей с опасностями, которые могут возникнуть во время катания на велосипеде, самокате, роликовых коньках	«Мы едем, едем…» - продолжать знакомить детей с правилами катания на велосипеде, самокате, роликовых коньках на улице; напомнить о опасностях, которые могут возникнуть во время катания; систематизировать представления детей о специальных места, предназначенных для катаний. Напомнить о важности автомобильного кресла для безопасного передвижения в машине детей
май 2024	«Осторожно на улице!»	Обобщающий досуг «Что мы знаем о дороге?»	«Наши помощники на дороге». Продолжить формирование у детей знаний об общественном транспорте, о правилах поведения на	Обобщающий досуг «Мы и дорога» - закрепить знания детей о правилах безопасного поведения на улицах города, в транспорте.	Викторина по правилам дорожно движения. « Правила для малышей»- предложить детям выполнить рисунки, которые в доступной форме расскажут младшим дошкольникам о правилах

			остановке, знакомить детей с предупреждающими и указательными дорожными знаками, учить различать их («Остановка общественного транспорта», «Дети», «Пешеходный переход», «Подземный пешеходный переход»)		дорожного движения
	Проведение родительских собраний во всех группах детского сада, выступления воспитателей групп на тему профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в летний период.				

Приложение 10

План работы клуба «Маленькие волшебники»
для родителей (законных представителей) ГБДОУ детского сада №38 Василеостровского района
на 2022-2023 учебный год

Цель:
- привлечение родителей воспитанников к совместной деятельности детского сада и семьи по художественно-эстетическому развитию детей.
Задачи работы клуба:

- повышение психолого-педагогической культуры родителей по художественно-эстетическому развитию детей;
- сообщение родителям (законным представителям) знаний, формирование умений, навыков в направлении художественно-эстетического развития ребёнка в условиях семьи и детского сада;
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания в художественно-эстетическом развитии детей;
- приобщение родителей к участию в жизни группы и детского сада.

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения
1		Сентябрь

	Выступления на родительских собраниях групп: « Развитие художественных навыков детей»	2023
2	Практическое занятие с родителями: «Украшаем дом к новогодним и рождественским праздникам вместе с детьми»	Декабрь 2023
3	Мастер-класс: «Эффективность применения нетрадиционных техник рисования»	Февраль 2024
4	Консультация «Советы родителям детей с признаками художественной одаренности»	Апрель 2024
5	Мастер-класс «Художественное творчество летом»	Май 2024

Приложение 11

План работы клуба «Здоровый малыш»
для родителей (законных представителей) ГБДОУ детского сада №38 Василеостровского района
на 2023-2024 учебный год

Задачи работы клуба:

- укрепление активного сотрудничества, координация усилий детского сада и семьи в физическом развитии и оздоровлении воспитанников;
- вооружение родителей необходимыми знаниями о возрастных особенностях физического развития детей, методами позволяющими укреплять их здоровье;
- воспитание культуры здорового образа жизни семьи; пропаганда интересного опыта семейного воспитания; поиск активных форм взаимодействия семьи и детского сада.

Месяц	Мероприятие	Ответственный
Октябрь 2023	Мастер-класс с родителями на тему «Лечебная физкультура как фактор укрепления здоровья воспитанников»: - знакомство родителей с системой занятий лечебной физкультурой в детском саду; - просмотр комплекса ЛФК, консультация инструктора по ЛФК, ответы на вопросы родителей;	Инструктор по ЛФК Бочкина Т.В.
Декабрь 2023	Мастер-класс по изготовлению нетрадиционного спортивного оборудования и занятие с родителями с использованием изготовленного оборудования -совместное с родителями изготовление тренажёров и атрибутов для игр на улице, и дома; -проигрывание игр с изготовленными тренажёрами, атрибутами.	Инструктор по ФК Бочкина Т.В.
Январь 2024	Мастер-класс «Пальчиковые игры в воде, как эффективный способ укрепления здоровья детей»: - развитие умений выполнять движения по показу тренера; -формирование умения проговаривать свои действия; - вместе с родителями учиться снимать напряжение с помощью воды.	Инструктор по ФК (по плаванию) Волкова М.В.
Февраль 2024	Встреча с родителями на тему «Игры и забавы с детьми от 3 до 7 лет зимой»: -советы и рекомендации; -подборка игр.	Инструктор по ФК Бочкина Т.В.
Май 2024	Встреча с родителями вновь поступающих в ГБДОУ №38 воспитанников: -система физкультурно-оздоровительной работы с детьми раннего дошкольного возраста в ГБДОУ №38 -возрастные нормы физического развития детей двух лет -требования к оформлению медицинских документов на вновь поступающих детей (прививки, питание); - роль режима дня в успешной адаптации детей к детскому саду.	Инструктор по ФК, Врач ГДОУ Ст.мед.сестра

Наглядно-информационная работа с родителями.

Месяц	Мероприятие	Ответственный

Сентябрь 2023	Папка-передвижка: Основные виды движений группы (младший, средний, старший, подготовительный возраст)	Инструктор по ФК
Октябрь 2023	«Игры которые лечат»	Инструктор по ФК
Ноябрь 2023	«Совместный отдых детей и родителей»	Инструктор по ФК
Февраль 2024	Подготовка видеоролика для родителей в группу ВК «Внедрение элементов аква -аэробики на занятиях плаванием. Знакомство с комплексами упражнений».	Инструктор по ФК (по обучению плаванию)
Март 2024	«Как подготовить ребенка к сдаче ГТО в домашних условиях»	Инструктор по ФК

Приложение 12

План работы клуба «На пороге школы»
для родителей (законных представителей) ГБДОУ детского сада №38 Василеостровского района
на 2023-2024 учебный год

Задачи работы клуба «На пороге школы»:

- Вооружение родителей психолого-педагогическими знаниями, которые обеспечат более высокий уровень подготовки детей к школе, обеспечат процесс адаптации к новым условиям.
- Развитие осознанности педагогического воздействия родителей на детей в процессе подготовки к обучению в школе.
- Снижение уровня тревожности родителей.

Содержание работы клуба

Занятие №1 Готовность к школе. Что это такое? Индивидуальная начальная диагностика готовности к школе.
Цель занятия:
Знакомство родителей с основными аспектами психологической готовности ребёнка к школе.
Опрос родителей «Готовы ли мы отдать своего ребенка в школу?».
Беседа с родителями по результатам опроса воспитанников подготовительных групп «Хочу ли я идти в школу?».
Результаты анкетирования родителей на тему «Какую школу Вы выбираете для своего ребёнка?»
Октябрь 2023

Занятие №2 Знакомство родителей со школой и педагогами начальных классов школы, занявшей ведущее место в рейтинге опроса родителей будущих первоклассников.
Цель занятия:
Познакомить родителей со школой и педагогами, которые будут работать с будущими первоклассниками.
Встреча родителей с учителями начальных классов.
Знакомство с программами школы, её традициями, правилами.
Беседа с учителями начальных классов, ответы на вопросы.
Ноябрь 2023

Занятие №3 Мотивация в учении. Гимнастика ума.
Цель занятия:
Знакомство родителей с понятием «мотивационной готовности» к школе.
Знакомство родителей с определенными двигательными упражнениями, которые способствуют синхронизации работы двух полушарий головного мозга.
Кинезиология. Что это?
Дать советы родителям как формировать познавательный интерес к учебе в школе, как активизировать мыслительную деятельность первоклассников.
Январь 2024

Занятие №4. Измерение уровня интеллекта детей. Обследование объема, концентрации и переключения внимания будущих первоклассников. Школьные проблемы и успехи.
Цель занятия:
Познакомить родителей с результатами обследования IQ.
Рассказать о тесте Слоссона, который был использован при обследовании детей. (Тест Слоссона измерения интеллекта детей и взрослых (“SIT”), тест позволяет определить умственный возраст и IQ испытуемых.)
Дать информацию об уровне развития внимания. Использование теста Тулуз-Пьерона.
Ознакомить родителей с результатами тестовых заданий выполненных их детьми.
Оказать помощь и дать рекомендации в выборе школы для ребенка соответственно результатам обследования уровня интеллекта и внимания.
Март 2024

Приложение 13

План работы клуба «Мамина школа»
для родителей (законных представителей) ГБДОУ детского сада №38 Василеостровского района
на 2023-2024 учебный год

ЗАДАЧИ РАБОТЫ КЛУБА:

- Оказывать квалифицированную консультативную и практическую помощь родителям по проблемам ухода, развития, воспитания и адаптации ребёнка к ДОУ.
- Способствовать установлению отношений сотрудничества и доверия между работниками детского сада и семьями будущих воспитанников.
- Вырабатывать единый стиль воспитания и общения с ребёнком в детском саду и дома, способствовать успешной адаптации ребёнка к условиям пребывания в ДОУ.
- Внедрять в практику работы с родителями новые организационные формы работы по привлечению родителей к сотрудничеству с детским садом..

Сроки	Вопросы содержания	Ответственные
Апрель 2024	Тема встречи: Давайте познакомимся! ✓ Знакомство родителей (законных представителей) с учреждением, его традициями, условиями пребывания детей в детском саду; ✓ Знакомство с договором между ГБДОУ и родителей (законными представителями; ✓ Знакомство родителей (законных представителей) с учреждением и специалистами, которые будут работать с детьми; ✓ Экскурсия по учреждению.	Заведующий ГБДОУ, воспитатели группы, специалисты, старший воспитатель
Апрель 2024	Тема встречи родителей с учителем-логопедом ГБДОУ: «Норма и патология в развитии речи ребёнка от 1,5 до 3 лет. ✓ Роль пальчиковых игр в развитии речи детей. ✓ Рекомендации по развитию речи ребёнка в семье (игры на развитии речи ребёнка).	Учителя-логопеды
Май 2024	Тема встречи с медицинским персоналом ГБДОУ:	Врач, старшая медицинская

	«Растим детей здоровыми!» ✓ Советы медицинского персонала ГБДОУ по подготовке ребёнка к посещению детского сада (особенности режима дня, питания, навыков самообслуживания, прививки в детском саду). ✓ Советы инструктора по физической культуре (комплекс оздоровительных мероприятий в детском саду, возрастная норма и показатели физического развития детей 3 лет, подвижные игры с детьми на улице и дома)	сестра, инструктор по ФК
Май 2024	Тема встречи с педагогом-психологом ГБДОУ: «Подготовка ребёнка к успешному посещению детского сада». ✓ Анкетирование родителей (законных представителей) на тему «Готов ли Ваш ребёнок к детскому саду?» ✓ Беседа с родителями по вопросам анкеты ✓ Знакомство родителей с памяткой «Готовим малыша к посещению детского сада».	Педагог-психолог

Приложение 14

План работы по самообразованию педагогов ГБДОУ детского сада №38 Василеостровского района на 2023-2024 учебный год

ФИО педагога	Должность	Тема самообразования	Срок работы по теме, этап	Форма отчета	Предполагаемый результат (конкретные изменения в работе педагога, что будет сделано для детей, родителей)
Бокова И.Л.	воспитатель	Использование нейроигр для активизации	2023-2024 уч.год Прогностический	Выступление на педагогическом совете с опытом	1.Изучение методической литературы по данной теме Участие в вебинарах и семинарах: «Нейроигры-теория и практика», «Нейроигры с мячом для

		межполушарного взаимодействия и стимулирования речевой активности у детей младшего дошкольного возраста	практический	работы	развития межполушарного взаимодействия дошкольника» 2. Обогащение предметно-развивающей среды РППС: Создание уголка «Нейроигр». • Разработка картотек «Нейропсихологические игры», «Кинезиологические упражнения» • Создание иллюстрированного альбома «Кинезиологические сказки» • Подбор нейропсихологических игр в соответствии с индивидуальными особенностями детей. • Включение нейропсихологических игр в режимные моменты и непосредственно-образовательную деятельность в соответствии с индивидуальными особенностями дошкольников. • Создание игровых ситуаций, с использованием иллюстрированного альбома «Кинезиологические сказки». 3. Взаимодействие с родителями • Индивидуальные и групповые консультации для родителей: «Что такое – нейроигры?» «Нейропсихологические игры– это просто и весело» • Мастер-класс для родителей «Зарядка для ума и тела» • Оформление стенда для родителей папками-передвижками: «нейроигры в повседневной жизни», «Кинезиологические игры», «Что такое – нейропсихологические игры?» • Помощь родителей в создании картотеки «Нейропсихологические игры».
Бочкина Татьяна	Инструктор по ФК	Использование нетрадиционного спортивного	2023-2024 уч.год		Проведение мастер классов для детей, родителей, педагогов. Открытый урок с использованием нетрадиционного

Викторовна		оборудования в физкультурно-оздоровительной работе	Обобщающий внедренческий	Видео, фото, тех. карта занятия, проведение мастер-класса с родителями и педагогами	оборудования. Изготовление картотеки по работе с ковриками ловкости. Участие в городских, районных и международных онлайн мастер классах для инструкторов по ФК. Повышение педагогической и психологической компетентности изучение периодической печати, знакомство со средствами массовой информации по педагогической проблематике в системе интернет. Посещение занятий коллег по обмену опытом. Изготовление нового оборудования Пополнение зала ковриками- классиками. Изготовление картотек игр и упражнений с ковриками. Пополнение аудиотеки. Участие в районных, городских спортивных праздниках, чемпионатах, соревнованиях, олимпиадах : октябрь- районная игра по станциям Спортивная олимпиада «Знатоки спорта», Декабрь- физкультурно-оздоровительное мероприятие для детей 5-6 лет «Горячий мяч» Январь- районные соревнования « Знатоки шашек» Февраль- Городские соревнования «Ледовая олимпиада для дошкольников» Апрель-Спортивный фестиваль по мини-баскетболу «Озорной мяч» Май- Городской детский чемпионат по легкой атлетике.

Бутяева О.В.	воспитатель	Познавательно – исследовательское развитие детей младшего дошкольного возраста с помощью игр – экспериментов.	2023-2024 уч.год Практический обобщающий	Мнемотаблицы опытов - экспериментов	Дети могут: -выделить и поставить проблему, которую необходимо разрешить; -предложить возможные решения; -проверить эти возможные решения; -сделать выводы в соответствии с результатом проверки; -применить выводы к новым данным; -сделает обобщение; -проявлять инициативу, самостоятельности, сотрудничать с другими, отстаивать свою точку зрения, согласовывать её с другими; -грамматически правильно строить свои ответы на вопросы, задавать вопросы, следить за логикой своего высказывания, строить доказательную речь; -принимать живое, заинтересованное участие в образовательном процессе. Для детей будет пополнена ППРС атрибутами для игр – экспериментов. Для родителей: беседы, консультация, советы, презентации с опытами – экспериментами на сайте сада по данной теме.
Булахова М.В.	учитель-логопед	«Нейропсихологические приемы в коррекции звукопроизношения у дошкольников с ОНР»	2023-2024 уч. Год Практический	Анализ работы по самообразованию.	Изучение литературы по теме. Изготовление логонейропособий. Создание и использование в работе по коррекции звукопроизношения логонейропособий для автоматизации: 1. звуков в слогах; 2. словах;

					3. предложениях. .
Волкова М.В.	инструктор по ФК	Внедрение элементов Аква-аэробики в занятия плаванием.	2022-204 уч. Года Практический Обобщающий внедренческий	Видео, фото, тех. карта занятия, проведение открытых занятий для родителей	Проведение мастер классов для детей, родителей, педагогов. Проведение открытого урока с использованием на занятии элементов из аква-аэробики. Пополнение картотеки фотографиями и видео. Участие в городских, районных и международных онлайн мастер классах для инструкторов по ФК. Повышение педагогической и психологической компетентности изучение периодической печати, знакомство со средствами массовой информации по педагогической проблематике в системе интернет. Посещение занятий коллег по обмену опытом. Дети познакомятся с Аква аэробикой. Научатся использовать различные вспомогательные предметы, для выполнения заданий из Аква аэробике (гантели, мячи, нудлы). Все задания выполняются с использованием музыки.
Гатчина Н.В.	воспитатель	Социально – эмоциональное развитие детей как средство	2023-2024 уч.год Прогностический	Пополнение РППС группы	Игры дидактические: «Дома людей»

		успешной адаптации к условиям детского сада	практический		«Дома животных» Наглядные пособия: «Правила поведения в гостях» «Правила поведения в группе» информационно-наглядные пособия для родителей: «Правила поведения с незнакомыми людьми»
Егорова С.П.	воспитатель	Использование блоков Дьенеша в познавательно м развитии детей	2023-2024 уч.год Практический обобщающий	Выступление на педагогическом совете с опытом работы	Подбор, разработка и изготовление дидактического материала (схемы, карточки символы). Пополнение уголка «Блоки Дьенеша» новыми играми по теме самообразования. Участие в вебинарах, публикации в журнале всероссийского мастерства. Создание презентации: «Развитие логического мышления через дидактические игры с Блоками Дьенеша». Консультация для родителей: «Развиваем логику и мышление вместе с логическими блоками Дьенеша». Папка – передвижка «Игры с блоками Дьенеша»
Ефимова В.Б.	учитель-логопед	использование нейропсихологич еских и кинезиологическ их упражнений в	2023-2024 у. год, Практический	Анализ работы	-изготовление пособий и дидактических материалов для работы с детьми (обучение грамоте, звукопро-изношение, ЛГСР) - проведение консультации для родителей по вы-

		коррекционно-развивающей работе с детьми старшего дошкольного возраста с ТНР			бранному направлению - участие в РУМО - курс повышения квалификации «Нейродефектология. Эффективная диагностика и коррекция нарушений развития»
Зубова Ю.В.	воспитатель	«Формирование элементарных математических представлений у детей старшей группы с использованием математического планшета.	2022-2024 уч.год практический	-Презентация, -Карточки схем. - Наглядная информация для родителей.	Изготовление новых карточек, с усложнением, а так же мнемотаблиц. Изготовление карточек по лексическим темам. Наглядно-методическая информация для родителей. Мастер –класс с родителями « Мы играем в планшет» Фото отчет для родителей «Чему мы научились»
Ильинская В.Б.	музыкальный руководитель	Знакомство детей с музыкальными инструментами, их строением и звучанием	2021-2024 уч.годы практический	Пополнение ППРС музыкального зала ГБДОУ и музыкальных центров групп	- Познакомить воспитанников со строением основных инструментов. - Сделать подборку записей звучания основных инструментов: Младшая группа – скрипка, балалайка, флейта, бубен, барабан, кастаньеты; Средняя группа + виолончель, гитара, саксофон, металлофон, ксилофон;

					Старшая группа + контрабас, кларнет; Подготовительная группа + арфа, фагот, звучание дуэтов.
Куделина И.Г.	воспитатель	Формирование целостной картины мира посредством русских народных сказок	2019-2024 гг. г Практический обобщающий	Фотоотчет «Итоги года»	Русские народные сказки: «Василиса Прекрасная», «По щучьему веленью», «Гуси-лебеди», «Морозко», «Сивка-Бурка», «Мужик и Медведь», «Царевна-лягушка», «Поди туда, не знаю куда, принеси то, не знаю что», «Несмеяна царевна». Знакомство со сказками, разыгрывание с помощью разных видов театра. Показ театрализованных представлений для родителей, папка-передвижка «Русская народная культура», «Пальчиковый театр- интересно и полезно»; материалы для родителей по изготовлению новогодних игрушек, выставка «Новогодняя игрушка своими руками», индивидуальные консультации с родителями, индивидуальные беседы с родителями «Как работать над выразительностью речи»
Кузнецова Г.В.	воспитатель	Блоки Дьенеша как средство познавательного развития детей старшего дошкольного	2021-2024 уч.годы практический	Выступление на педагогическом совете с опытом работы	Участие в семинарах-практикумах: «Использование блоков Дьенеша в различных видах детской деятельности», " Математическое развитие дошкольников с использованием логических блоков Дьенеша" Подбор, разработка и изготовление дидактического материала (схемы, инструкции, образцы)

		возраста			Создание альбома «Маленькие логики». Пополнение Уголка «Блоки Дьенеша» новыми настольно-печатными играми и альбомами по теме самообразования Создание игр и презентаций «Шаг за шагом», «Найди клад», «Магазин», Буклет «Развитие математических представлений у детей с использованием блоков Дьенеша» Лепбук «Игры с блоками Дьенеша» Проведена работа с родителями: анкетирование, с целью выявления заинтересованности родителей в развитии логического мышления детей посредством работы с блоками Дьенеша Консультации ««Подбор развивающих игр для детей 6-7 лет» Папки-передвижки: «Логика и дети» Буклет «10 игр в дорогу», Распространение опыта работы посредством размещения материалов на образовательных сайтах. Участие в конкурсах по теме самообразования
Минина С.В.	Воспитатель	Ознакомление с предметным миром	1 этап Диагностический Прогностический	Презентации Наглядно-методическая информация для родителей. Фоторепортажи с	Беседы, рассказы по темам. Будет проводится работа по наблюдению за предметами. Будут созданы презентации по темам, по истории возникновения того или иного предмета, о пользе данных предметов, о разнообразии предметов в

		Тема: Хочу всё знать	Практический	занятий. Альбомы с наблюдениями и творческими работами. Картотека иллюстраций по темам.	жизни человека. Детям будут предложены новые дидактические игры, мнемотаблицы, картотека с загадками, викторины, раскрасски и т.д.
Подковко Е.П.	Воспитатель	Использование игр-экспериментов как средство познавательно-исследовательской активности детей «Лаборатория Почемучек»	2023-2024 уч.г., практический	Выступление на Педагогическом совете, презентация материалов	Обогащение предметно-развивающей среды для реализации опытно- экспериментальной деятельности детей: - картотека с разнообразными комнатными растениями. -мини-лаборатория с набором элементарных приборов: -специальная посуда (стаканчики, трубочки, воронки, тарелки) -природный материал (камешки, песок, семена) -утилизированный материал (проволока, скрепки, нитки и т.д.) -прочие материалы (лупы, термометры, магнит) -дидактический материал -картотека опытов и экспериментов; конспекты ОД с элементами экспериментирования Лепбук (свойства песка, воды, воздуха, железа). Исследовательский уголок будет пополняться фотографиями детских экспериментов, выставкой созданных воспитанниками моделей, плакатами и стенгазетами. -презентации по темам

					-мнемотаблицы -набор картинок -альбом или картотека с названиями этих опытов, фотографиями/картинками или символьными схемами проведения -рекомендации родителям «Экспериментируем дома» - консультации для родителей «Роль семьи в развитии поисково-исследовательской активности ребенка», «Организация детского экспериментирования в домашних условиях» -Папка-передвижка "Исследуем и экспериментируем вместе с детьми.
Романова М.П.	воспитатель	Коррекционные игры и упражнения для детей с диагнозом ТНР (ОНР)	202202024 уч.г. практический	Пополнение ППРС группы играми, тренажёрами, картотеками	- Пополнение картотеки игр для развития головного мозга ребенка на основании рекомендаций статей нейропсихологов. - Пополнение картотеки для развития графо-моторных навыков. - Пополнение игровой зоны тренажерами для развития мелкой моторики в игровой форме и стабилизации нервного напряжения детей. - Обучение детей новым формам игр и личностного взаимодействия. - Индивидуальные консультации родителей. Тренажеры для развития мелкой моторики и формирования нейронных связей головного мозга

					(Пример: «Полушарная доска», «Трафареты», «Штриховки»). 2. Упражнения с усложнениями: - Развитие зрительно-пространственных представлений: «Дорисуй половину», «Соедини числа», «Нарисуй по точкам», «Клеточка», «Лабиринты», «Найди отличия» -Развитие фонематического восприятия: «Цепочка слов», «Посчитай звуки», «Жмурки», «Поймай звук», «Топ-хлоп», «Круг-кружочек» - Дыхательные упражнения и самомассаж: «Где живет звук?», «Водолаз», «Дыхание животом», «Теплые ручки», «Теплые ушки», «Портрет».
Смирнова Ольга Леонидовна	Воспитатель	«Азбука здоровья»	2017- 2024уч.годы Практический обобщающий	Дидактические игры Мнемотехника Досуги Папки передвижки Консультации для	К концу учебного года по данной теме у детей расширятся знания о правильном питании: какие продукты вредные , а какие полезные, для чего нужны витамины и как уберечься от микробов. Дети узнают о пользе закаливания, о правилах поведения на солнце и около воды. У детей сформируются культурно-гигиенические навыки. Дети научатся правельно одеваться, аккуратно относиться к своей одежде. Совместно с детьми будут проведены досуги по ЗОЖ : н-р «Витаминка в гостях у детей»; » Правельное питание». . Для ППС в группе будут преобретены дидактические игры и тематические

				родителей	плакаты,а также литература по данной теме.
Соколова Маргарита Юрьевна	воспитатель	“Формирование пространственно -временных представлений”	20.23-2024 уч.год Диагностический Прогностический практический	Пополнение ППРС группы, выступление перед родителями и воспитателями	−Понятие «времени». Знакомство с понятием “сутки”. Знакомство с частями суток. Уточнение представления детей о таких промежутках времени, как утро, день, вечер и ночь. -«Календарь» - Знакомство с днями недели. Понятие “неделя”. - Уточнение знаний детей о смене времен года и их последовательность. - «Лента времени» - Знакомство с понятиями “вчера, сегодня, завтра”. - Понятия “прошлое, будущее”. - Знакомство с часами. Меры измерения времени. - Понятия “быстро, медленно”. - Развивать у детей чувство времени – умение определять и чувствовать определенные его отрезки. - «В стране геометрических фигур» - Знакомство с геометрическими фигурами: ромб, трапеция. - Геометрические тела: Шар, куб. Геометрические тела: Пирамида, конус. Геометрические тела: Цилиндр

Суслова Татьяна Валерьевна	воспитатель	«Воспитание нравственно-патриотических чувств у детей старшего дошкольного возраста через ознакомление с историей и культурой Санкт-Петербурга».	2021-2024 уч.года практический	Презентации, Наглядно-методическая информация для родителей, Фоторепортажи с семейных прогулок и целевых прогулок, Альбомы «Я и мой город», Портфолио, Праздник ко дню рождения города в мае (совместный досуг с родителями)	Беседы, рассказы по истории основания Санкт-Петербурга, личность Петра I, основные достопримечательности города, их история, экскурсии. Особое внимание будет уделено совместным прогулкам детей с родителями и педагогами по историческому центру города. Продолжится работа по ведению альбомов «Я и мой город» и ведению детских портфолио. Индивидуальная работа по созданию новых. Детям будут предложены новые игры по петербурговедению, а также мнемотаблицы, раскраски, задания по темам каждый месяц. К 27 мая будет организован совместный досуг «Люблю тебя, Петра творенье…»
Сироткина Светлана Анатольевна	воспитатель	Театрализованная деятельность как средство всестороннего развития детей раннего	2023-2024 уч.год практический	Выступление на педагогическом совете с опытом работы	1. Изучена методическая литература по данной теме Участие в семинарах: «Особенности речевого развития детей раннего возраста» 2. Обогащение предметно-развивающей среды РППС: «Пополнение уголка театрализованной

		возраста.			деятельности»: • Изготовление фигурок пальчикового бумажного театра Изготовление театра фигурок на палочках Изготовление фигурок театра теней • Подбор театрализованных игр в соответствии с индивидуальными особенностями детей. • Включение театрализованных игр в режимные моменты и непосредственно-образовательную деятельность в соответствии с индивидуальными особенностями детей 3. Взаимодействие с родителями • Индивидуальные и групповые консультации для родителей: «Значение театрализованной деятельности для всестороннего развития детей раннего возраста» • Проведение совместно с родителями театрализованных досугов: новогоднего, к 8 Марта, весеннего Изготовление папки-передвижки: «Театрализованная деятельность как средство всестороннего развития детей» • Помощь родителям в изготовлении костюмов для театрализованных досугов

Тхорикова Виктория Владимировна	Педагог-психолог	"Использование нейропсихологических игр, кинезиологии для активизации межполушарного взаимодействия и стимулирования речевой активности, развития координации у детей старшего дошкольного возраста"	2023-2024 уч.год прогностический практический	Проведение консультаций для педагогов и родителей	1. Изучена методическая литература по данной теме Участие в вебинарах и семинарах: «Нейроигры-теория и практика», «Нейроигры с предметами (кубики, мяч) для развития межполушарного взаимодействия дошкольника» 2. Обогащение предметно-развивающей среды РППС: Создание картотеки нейропсихологических игр. • Разработка картотек «Гимнастика мозга», «Пальчиковый фитнес» • Создание наглядного материала для родительского уголка «Необходимость использования нейропсихологических игр в работе психолога» • Подбор нейропсихологических игр в соответствии с возрастными особенностями детей. • Использование нейротренажера для развития мышления и внимания, в соответствии с индивидуальными особенностями дошкольников. • Включение видеоигр с рубрики «Типичный нейропсихолог» 3. Взаимодействие с родителями • Индивидуальные и групповые консультации для родителей: «Что такое – нейроигры?»

					«Нейропсихологические игры– это просто и весело» • Мастер-класс для родителей «Гимнастика мозга. Симметричное рисование» • Оформление стенда для родителей папками-передвижками: «нейроигры в повседневной жизни», «Кинезиологические игры», «Что такое – нейропсихологические игры?» • Помощь родителей в создании картотеки «Нейропсихологические игры»
Цветкова Марина Константиновна	Педагог ДО	«Нетрадиционные способы рисования как средство развития творческих способностей детей старшего дошкольного возраста».	2023-2024 уч. год, практический	Выступление на педсовете, видео мастер-классы, встречи в родительском клубе «Маленькие волшебники»	Проведение дополнительных занятий для детей старших и подготовительных групп по знакомству и расширению представлений о нетрадиционных способах рисования. Встречи родительского клуба «Маленькие волшебники» Участие детей в районных и городских конкурсах

Документ подписан электронной подписью
Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"
Электронный документ
None
Отправлено
ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 38 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА, Мелешкина Тамара Викторовна, Заведующий
(MSK), Сертификат № 00A79AD7EA0344DF845DDCDB41007BAF4D